



COMUNE DI CURSI

Cap. 73020 PROVINCIA DI LECCE

Piazza Pio XII - Telef. 0836332014 - 0836331079 - Fax 0836 434014

E-mail ragioneria.comune.cursi.le@pec.rupar.puglia.it

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Relazione sulla Performance Anno 2022

Il giorno 14 del mese di aprile dell'anno 2023 alle ore 08.30 si è riunito presso la sede Municipale di Corsi-Ufficio del Segretario Generale, il Nucleo di Valutazione composto dal sottoscritto dott. Antonio Pataleo, in qualità di componente unico, per la redazione della Relazione sulla Performance relativa all'anno 2022.

Il Nucleo di valutazione, premesso che:

- Per l'anno 2022, come riportato nel Sistema di misurazione e valutazione delle performance vigente, si è fatto riferimento agli obiettivi assegnati ai Responsabili di Settore con la deliberazione della Giunta Comunale di Corsi n. 104 del 21/09/2022 con cui è stato approvato il Piano degli obiettivi e della Performance per l'anno 2022;
- Dal punto di vista tecnico, si da atto che gli obiettivi assegnati rispondono alle caratteristiche indicate nell'art. 5 del decreto n. 150/2009: sono rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, specifici e misurabili in termini concreti e chiari, tali da determinare lo standard di qualità ed essenzialità dei servizi erogati e riferibili ad un arco di tempo determinato, commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard o da comparazioni con amministrazioni analoghe; correlati alla quantità e qualità delle risorse disponibili.
- Tale valutazione sarà riferita tanto alla performance organizzativa, che al raggiungimento degli obiettivi;
- In proposito, si utilizzerà il vigente Regolamento per le posizioni organizzative del comune, approvato con deliberazione di G.C. n. 59 del 29.05.2019, come integrato dalla Deliberazione di G.C. n. 96 del 16.10.2020;
- La presente relazione inciderà sulla valutazione del personale incaricato di posizione organizzativa e anche del personale dipendente secondo la regolamentazione dal citato Sistema di misurazione e valutazione delle performance;
- In data 11.04.2023 il Nucleo ha acquisito le relazioni sulle attività svolte dai Responsabili dei settori: Economico-finanziario-personale, con interim del Settore Affari Generali, Settore Tecnico, e Settore Tributi e Contratti;
- Nella fase istruttoria di tale relazione, si è avvalso della attività di supporto del Segretario generale del Comune di Corsi, Dott.ssa Claudia Casarano,

tutto quanto ciò premesso, redige la seguente Relazione.

Preliminarmente si verifica che l'obiettivo trasversale assegnato a tutti i servizi riguardante l'inserimento tempestivo di dati di competenza dell'Ufficio di appartenenza soggetti a pubblicazione, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 ed il rispetto delle misure previste dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione, risulta ampiamente raggiunto in maniera precisa e puntuale da tutti i Settori, così come si evince dalle relazioni pervenute dai Responsabili.

Settore Affari Generali (interim dott. Benvenuto Bisconti)

In merito alla valutazione sulla **performance individuale** si espone quanto appresso.

Si è proceduto con una valutazione delle caratteristiche individuali, capacità e attitudini, anche in relazione al confronto con il Segretario comunale.

Gli adempimenti assegnati sono stati svolti con puntualità garantendo il rispetto di tutte le scadenze di competenza, pur sempre con la medesima dotazione di personale e con lo svolgimento del proprio ruolo in convezione al 50% con altri Enti.

Si conferma anche per il 2022 il personale contribuito del Responsabile, come sempre avvenuto nel corso degli anni, che realizza una performance di notevole spessore.

Si conferma il proficuo rapporto con la Segreteria Generale e con gli altri Settori dell'Ente.

Si conferma anche per il 2022 l'ottima capacità manageriale nella conduzione del team a disposizione per quanto le risorse umane del Settore siano assolutamente insufficienti rispetto alla mole e all'importanza dei procedimenti di competenza.

Si evidenzia, in conclusione, una ottima prestazione, sempre in costante contatto sinergico con gli altri settori, che garantisce al Comune di Corsi di essere sempre in linea con tutte le scadenze ed incombenze di legge.

Sulla base di quanto sopra per tale Settore si esprime un giudizio di valutazione della performance individuale ottimo, e si assegna il punteggio massimo di 50 punti, secondo la scheda allegata.

In merito al **raggiungimento degli obiettivi** assegnati e alla valutazione sulla **performance organizzativa**, e si relaziona quanto segue.

Preso atto della relazione del Responsabile, sono stati effettuati i riscontri oggettivi relativi alle attività svolte, considerato che non si sono registrate contestazioni e/o lamenti specifici agli atti dell'ente in conseguenza di adempimenti assegnati al Settore. Si è svolta una analisi del raggiungimento degli obiettivi collegati al Settore Affari Generali, nella fattispecie gli obiettivi programmatici come riportati.

In particolare, si evidenzia la realizzazione dell'iniziativa Campus di due settimane per minori che ha generato ampia soddisfazione nei genitori dei ragazzi che hanno partecipato alle attività, nonché il regolare aggiornamento dei Registri Sociali sul portale Puglia Sociale e la realizzazione dell'obiettivo strategico dell'utilizzo dei fondi del bando Digital Divide che ha consentito di erogare i relativi contributi alle famiglie interessate entro l'esercizio 2022. Inoltre, anche l'obiettivo di implementazione del patrimonio librario della Biblioteca Comunale è stato raggiunto, effettuando entro il termine previsto le forniture dei testi attraverso l'utilizzo dei fondi di sostegno all'Editoria Libreria 2022.

Considerato e verificato dunque che, rispetto agli obiettivi programmatico-gestionali di cui sopra e legati al Settore in analisi, la percentuale di raggiungimento può ritenersi del 100%, si ritiene che si possano assegnare 40 punti su 40.

Per quanto sopra si ritiene che gli obiettivi assegnati siano stati raggiunti al 100% e si assegna il punteggio di 40. Tale punteggio corrisponde al punteggio di 10 della performance organizzativa delle schede di valutazione del personale.

Totale 100.

Settore Economico-Finanziario e Personale (dott. Benvenuto Bisconti)

In merito alla valutazione sulla **performance individuale** si espone quanto appresso.

Si è proceduto con una valutazione delle caratteristiche individuali, capacità e attitudini, anche in relazione al confronto con il Segretario comunale.

Gli adempimenti assegnati sono stati svolti con puntualità garantendo il rispetto di tutte le scadenze di competenza, pur sempre con la medesima dotazione di personale e con lo svolgimento del proprio ruolo in convezione al 50% con altri Enti.

Si conferma anche per il 2022 il personale contribuito del Responsabile, come sempre avvenuto nel corso degli anni, che realizza una performance di notevole spessore.

Si conferma il proficuo rapporto sia con la Segreteria Generale che con l'Organo di revisione economico-finanziaria.

Si conferma anche per il 2022 l'ottima capacità manageriale nella conduzione del team a disposizione per quanto le risorse umane del Settore siano assolutamente insufficienti rispetto alla mole e all'importanza dei procedimenti di competenza, nonché la collaborazione proficua con i colleghi degli altri Settori nei procedimenti più complessi.

Si evidenzia, in conclusione, una ottima prestazione, sempre in costante contatto sinergico con gli altri settori, che garantisce al Comune di Corsi di essere sempre in linea con tutte le scadenze ed

incombenze di legge.

Sulla base di quanto sopra per tale Settore si esprime un giudizio di valutazione della performance individuale ottimo, e si assegna il punteggio massimo di 50 punti, secondo la scheda allegata.

In merito al **raggiungimento degli obiettivi** assegnati e alla valutazione sulla **performance organizzativa**, e si relaziona quanto segue.

Preso atto della relazione dal Responsabile, sono stati effettuati i riscontri oggettivi relativi alle attività svolte, considerato che non si sono registrate contestazioni e/o lamentele specifiche agli atti dell'ente in conseguenza di adempimenti assegnati al Settore. Si è svolta una analisi del raggiungimento degli obiettivi collegati al Settore Economico-finanziario, nella fattispecie gli obiettivi programmatici come riportati.

Nulla ad eccepire dal punto di vista del rispetto delle scadenze in materia di bilancio di previsione e rendiconto di esercizio.

Con specifico riferimento agli obiettivi strategici assegnati, si rileva che, per quanto l'Ente non sia obbligato alla tenuta della contabilità economico-patrimoniale, si è provveduto ugualmente all'aggiornamento degli inventari e alla predisposizione di uno Stato Patrimoniale e di un Conto Economico in linea con le movimentazioni contabili derivanti dal piano dei conti economico-patrimoniale sottostante e collegato alla contabilità finanziaria.

Inoltre, è stato chiuso l'iter di affidamento del servizio di tesoreria comunale ed è stato ampiamente rispettato l'obiettivo di emettere gli ordinativi di pagamento entro i termini assegnati, dato che ha consentito di ridurre i tempi medi di ritardo nei pagamenti e lo stock del debito.

E' stato infine effettuato anche lo studio di fattibilità circa l'utilizzo del sistema scout speed.

Considerato e verificato che, rispetto agli obiettivi programmatico-gestionali di cui sopra e legati al Settore in analisi, la percentuale di raggiungimento può ritenersi del 100%, si ritiene che si possano assegnare 40 punti su 40.

Per quanto sopra si ritiene che gli obiettivi assegnati siano stati raggiunti al 100% e si assegna il punteggio di 40. Tale punteggio corrisponde al punteggio di 10 della performance organizzativa delle schede di valutazione del personale.

Totale 100.

Settore Tecnico (Arch. Giuseppe Ingresso)

In merito alla valutazione sulla **performance individuale** si espone quanto appresso.

Si è proceduto con una valutazione delle caratteristiche individuali, capacità e attitudini, anche in relazione al confronto con il Segretario comunale.

Nel 2022 il rapporto di lavoro del Responsabile è stato aumentato a 36 ore dal mese di giugno 2022.

Il Responsabile dimostra una buona attitudine alla direzione e al controllo della struttura assegnata, buona conoscenza degli strumenti di lavoro e attitudine all'aggiornamento professionale, nonché un adeguato senso di appartenenza e attenzione all'immagine dell'Ente, dimostrando un progressivo miglioramento nell'approccio alla gestione rispetto all'anno precedente.

Sulla base di quanto sopra per tale Settore si esprime un giudizio di valutazione della performance individuale più che buona, e si assegna il punteggio di 45 punti, secondo la scheda allegata.

In merito al **raggiungimento degli obiettivi** assegnati e alla valutazione sulla **performance organizzativa**, e si relaziona quanto segue.

Preso atto della relazione del Responsabile di Settore e della integrazione alla stessa, la valutazione degli obiettivi gestionali e l'analisi dei risultati di fatto conseguiti, come acclarati in atti gestionali dell'ente, si può registrare un ottimo livello esecutivo dei procedimenti di competenza che ha fatto centrare tutti gli obiettivi specifici assegnati.

In particolare si segnala che sono stati rispettati tutti i target assegnati relativi ai lavori pubblici, in particolare riguardanti il progetto per la riqualificazione del Borgo Antico di Corsi ed il recupero e riqualificazione delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria degli insediamenti di edilizia residenziale pubblica di via Santuario e Piazza Salvatore Fitto, nonostante il Settore sia anche fortemente impegnato con particolare riferimento agli interventi a valere sulle risorse PNRR. Risulta raggiunto anche l'obiettivo relativo alla rendicontazione del progetto di potenziamento dell'infopoint turistico.

Con riguardo al Servizio urbanistica, si rileva che il Settore ha predisposto tutti gli atti e gli adempimenti assegnati con il PdO 2022 relativi alla semplificazione delle procedure di assegnazione del PIP per dare nuovo impulso al settore produttivo e superare la stagnazione delle iniziative aziendali private. Si può concludere, dunque, che la valutazione della performance organizzativa realizzata dal Settore nel corso del 2022 è di ottimo livello.

Per quanto sopra si ritiene che gli obiettivi assegnati siano stati raggiunti al 100% e si assegna il punteggio di 40. Tale punteggio corrisponde al punteggio di 10 della performance organizzativa delle schede di valutazione del personale.

Totale 95.

Settore Tributi e Contratti (Sig. Luigi Lanzilotto-Dott. Angelo Melcore)

Il presente Settore, precedentemente denominato Contenzioso e Contratti, è stato guidato dal sig. Luigi Lanzilotto sino al suo collocamento a riposo. Successivamente è stato oggetto di parziale rimodulazione con riferimento ai Servizi assegnati (D.G.C. 49 del 30.05.2022) ed è stato incaricato della Responsabilità del nuovo Settore Tributi e Contratti il Dott. Angelo Melcore (rapporto di lavoro full-time dal 1.6.2022).

In merito alla valutazione sulla **performance individuale** del Sig. Luigi Lanzilotto si espone quanto appresso.

Si è proceduto con una valutazione delle caratteristiche individuali, capacità e attitudini, anche in relazione al confronto con il Segretario comunale.

Il Responsabile ha operato anche in supporto ad altri Uffici, tenendo aggiornate le relative procedure informatiche, ed ha svolto anche le attività parziali del Settore Affari Generali come assegnate ad interim.

Si evidenzia come tutti i procedimenti di competenza assegnati siano fisiologicamente trasversali a più uffici dell'ente e, di conseguenza, coinvolgano procedimenti e professionalità eterogenee che il Responsabile ha saputo gestire con una performance di buon livello.

Anche la gestione del cimitero comunale e della assegnazione dei loculi è stata svolta con precisione con capacità amministrative di notevole spessore.

Dal punto di vista della performance individuale si ritiene che la stessa sia da valutare al massimo, per impegno e propensione all'approfondimento individuale.

Sulla base di quanto sopra per tale Settore si esprime un giudizio di valutazione della performance individuale ottimo, e si assegna il punteggio di 50 punti, secondo la scheda allegata.

In merito alla valutazione sulla **performance individuale** del Dott. Angelo Melcore si espone quanto appresso.

Si è proceduto con una valutazione delle caratteristiche individuali, capacità e attitudini, anche in relazione al confronto con il Segretario comunale.

Il Responsabile ha ricoperto sin da subito con solerzia e impegno il ruolo assegnato, in continuità con il precedente Responsabile, curando anche la gestione del servizio Tributi, garantendo il regolare svolgimento degli adempimenti di competenza e dimostrando disponibilità anche in supporto ad altri Uffici.

Anche la gestione del cimitero comunale e della assegnazione dei loculi è stata svolta con precisione e con capacità amministrative di notevole spessore.

Ha attivato le procedure relative al contributo regionale per le locazioni riuscendo a predisporre gli atti conseguenti nei termini assegnati ed utilizzando il portale regionale dedicato con buona professionalità.

Dal punto di vista della performance individuale si ritiene che la stessa sia da valutare come più che buona, per impegno e propensione all'approfondimento individuale, incentivando il Responsabile ad un ulteriore miglioramento delle capacità gestionali e della conoscenza degli strumenti di lavoro.

Sulla base di quanto sopra per tale Settore si esprime un giudizio di valutazione della performance individuale ottimo, e si assegna il punteggio di 47 punti, secondo la scheda allegata.

In merito al **raggiungimento degli obiettivi** assegnati e alla valutazione sulla **performance organizzativa**, e si relaziona quanto segue.

Il grado di raggiungimento viene valutato in modo analogo sia per il sig. Luigi Lanzilotto che per il Dott. Angelo Melcore, in quanto hanno concorso entrambi, ciascuno per il periodo di servizio, al

raggiungimento degli obiettivi di mantenimento (attività tipiche del Settore) e gli obiettivi strategici assegnati con il PdO.

Vista la relazione del Responsabile di Settore dott. Angelo Melcore, la valutazione degli obiettivi gestionali e la successiva analisi dei risultati conseguiti, consente di esprimere un giudizio di alto livello.

La valutazione della performance organizzativa realizzata dal Settore nel corso del 2022 non evidenzia difficoltà particolari tanto nei confronti degli utenti che nei riguardi della struttura interna.

Il Settore che, come sopra evidenziato, è spesso in relazione sinergica con gli altri settori dell'Ente, ha saputo garantire una performance adeguata alle aspettative iniziali mettendo in campo procedimenti idonei al raggiungimento degli obiettivi.

Si rileva, in particolare, il potenziamento delle attività relative al Servizio Tributi, favorendo il confronto con i contribuenti e migliorando la gestione delle attività di spedizione degli avvisi, garantendo risparmi di spesa. Si ritiene congrua la richiesta di rinvio al 2023 dell'obiettivo di invio dei solleciti tari 2020-2021. E' stato completato il processo di informatizzazione del servizio cimiteriale e sono state garantite le attività relative ai contributi per il sostegno dei canoni di locazione.

Si può affermare, dunque, che gli obiettivi assegnati, valutati nel loro complesso, siano stati centrati, per cui dal punto di vista della performance organizzativa si registra una buona attività e un buon risultato gestionale.

Per quanto sopra si ritiene che gli obiettivi siano stati raggiunti assegnando il punteggio di 40. Tale punteggio corrisponde al punteggio di 10 della performance organizzativa delle schede di valutazione del personale.

Totale 100.

Alle ore 09.30 circa la seduta viene tolta, previa lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale che consta di n. 5 pagine complessive.

Cursi, 14 aprile 2023



Il Componente unico del NdV

Dott. Antonio Pataleo

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Antonio Pataleo", written over a horizontal line.