



COMUNE DI CORSI Provincia di Lecce

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER IL PERIODO DAL 02/11/2023 AL 14/06/2024 e dal 16.09.2024 al 13.06.2025 MEDIANTE LO SVOLGIMENTO DI UNA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

- **Dato atto** che si rende necessario provvedere all’acquisizione del servizio di trasporto scolastico degli alunni delle scuole alzanesi per il periodo dal 02 novembre 2023 al 30 giugno 2024 e per il successivo anno scolastico 2024/2025;
- **Constatato** che l’Amministrazione deve dare corso all’*iter* procedimentale finalizzato all’approvvigionamento in oggetto specificato, attivando una procedura sottosoglia ex art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto, previa consultazione di più operatori economici;
- **Ritenuto** di procedere all’individuazione degli operatori economici da invitare mediante avviso pubblico da pubblicare sul profilo del committente al fine di acquisire la manifestazione di interesse a partecipare alla selezione;

RENDE NOTO

che l’Amministrazione intende avviare una procedura sottosoglia per l’acquisizione del servizio di trasporto scolastico per il periodo dal 02 novembre 2023 al 14 giugno 2024 e per il successivo anno scolastico 2024/2025 nel rispetto della disciplina dettata dall’art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, prevedendo in via principale la consultazione, ove esistenti, di due o più operatori economici e in via residuale, ove non sia possibile reperire due o più operatori economici e presenti la propria manifestazione di interesse uno ed uno solo operatore, la consultazione di un operatore economico.

Piattaforma telematica

Il procedimento si svolge, attraverso l’utilizzo del sistema telematico denominato “Tutto Gare”, alla pagina <https://cucentroterraidruntino.tuttogare.it> mediante il quale saranno gestite le fasi della procedura relative alla pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e aggiudicazione delle offerte, nonché le pubblicazioni, comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni ex art. 29, 52 e 76 del codice dei contratti pubblici. Le modalità tecniche per l’utilizzo del Sistema sono contenute nelle “Norme tecniche di utilizzo” della piattaforma telematica visualizzabili direttamente nella parte inferiore del portale, cliccando alla voce “Norme tecniche di utilizzo”.

L’operatore economico deve accreditarsi al Sistema telematico e accertarsi dell’avvenuto invio utile degli atti al sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica.

Tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla piattaforma del Sistema,

devono essere sottoscritti con firma digitale; nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate.

Gli operatori economici che sono interessati a partecipare dovranno presentare domanda e offerta entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 26/10/2023.

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione allegata **Non verranno prese in considerazione le offerte pervenute con modalità diverse o oltre il predetto termine.**

A norma dell'art. 88 del D.lgs. n. 36/2023, tutti gli atti di gara sono pubblicati e accessibili gratuitamente sul profilo della stazione appaltante <https://www.comune.cursi.le.it>; oppure direttamente alla pagina al seguente link: <https://cucentroterraidruntino.tuttogare.it>.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante proposizione di quesiti scritti da inoltrare **almeno 5 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte per via telematica nella specifica sezione di Tuttogare.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale che discrezionalmente può stabilire di non affidare il servizio in caso di offerte non ritenute congrue.

La propria intenzione a partecipare all'indagine di mercato e contestuale offerta per il servizio richiesto è espressa mediante la compilazione del modulo di domanda "Allegato 1", e del modulo di offerta, "Allegato 2", sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.

Non sortiscono effetti e sono quindi considerate come non prodotte le candidature:

- ✓ pervenute in ritardo per qualsiasi causa rispetto al termine perentorio sopra indicato;
- ✓ non corredate da tutta la documentazione richiesta;
- ✓ pervenute con modalità diverse da quelle indicate in questo avviso.

In relazione al servizio da affidare si precisa quanto segue:

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Cursi

Piazza Pio XII° snc- Cap 73020- Cursi (LE)

Settore: Affari Generali-Servizi Scolastici

Tel: 0836-332014

Posta Elettronica: ragioneria@comune.cursi.le.it;

PEC: protocollo.comune.cursi.le@pec.rupar.puglia.it;

Responsabile del Procedimento: dott. Angelo Antonio Melcore.

Profilo di committente: www.comune.cursi.le.it.

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E DURATA

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto scolastico, comprensivo degli alunni con disabilità, secondo le modalità di espletamento di seguito descritte.

1. **luogo di espletamento:** il territorio del Comune di Cursi.
2. **corse richieste:** n. 2 (due) la mattina con orario previsto tra le 7.30 e le 8.30 e n. 2 meridiane nella fascia oraria tra le 14.30 e le 16.30. Le corse saranno effettuate dal lunedì al venerdì solo nei giorni di effettiva frequenza scolastica.

Tali corse sono necessarie per l'accompagnamento casa/scuola e scuola/casa degli utenti. Le corse, come sopra indicate, saranno effettuate in orario antimeridiano e pomeridiano in coincidenza con i giorni di lezione. Gli orari potranno essere moderatamente variati in relazione alle esigenze scolastiche.

Si specifica che il percorso giornaliero complessivo è di circa 50 Km e che non vi sono

punti di raccolta degli utenti, ma che deve essere organizzato il percorso migliore, in accordo con l'Ente appaltante, al fine di ottimizzare tempi e costi generali.

In fase di avvio dell'esecuzione gli orari di andata e ritorno potrebbero subire variazioni; in tale ipotesi, fermo restando il numero di corse, la ditta affidataria dovrà assicurare il servizio senza vantare costi aggiuntivi.

3. **periodo di espletamento:** dal 02.11.2023 al 30.06.2024 e anno scolastico successivo 2024/2025, in concomitanza con lo svolgimento dell'attività didattica. Sono esclusi dall'ambito temporale del servizio tutti i giorni di sospensione delle attività scolastiche (festività, vacanze estive, natalizie e pasquali, elezioni politiche o amministrative, referendum, scioperi del personale scolastico da cui derivi la sospensione totale delle attività scolastiche).
4. **caratteristiche del servizio:** trasporto degli studenti lungo il percorso casa/scuola e ritorno. L'individuazione delle fermate e degli orari del servizio e la predisposizione dei percorsi, deve essere predisposto a cura della ditta appaltatrice secondo le indicazioni del presente appalto e fornite dall'Ente e/o dalla accompagnatrice che è una dipendente comunale. I percorsi devono essere programmati con criteri tali da rappresentare la soluzione meno dispersiva e più diretta possibile al raggiungimento delle sedi scolastiche. Gli itinerari devono essere articolati esclusivamente secondo percorsi che si estendono lungo le strade pubbliche o di uso pubblico non potendosi svolgere su strade private o, comunque, in situazioni pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti e/o dei mezzi di trasporto. In particolare, i punti di salita e di discesa degli alunni saranno programmati in modo tale da ridurre al minimo l'attraversamento di strade e saranno individuati, per quanto possibile, in prossimità di strisce pedonali.
5. **numero degli utenti:** il numero degli alunni per scuola di frequenza risultante dalle iscrizioni a tale servizio è il seguente:

SCUOLA	Iscritti
Istituto Comprensivo di Cursi-Scuola primaria	15
Istituto Comprensivo di Cursi-Scuola secondaria di I° Grado	5
Scuola Sacro Cuore di Gesù	2
TOTALE	22

I percorsi dovranno garantire la frequenza da parte degli utenti iscritti regolarmente, valutando, ove possibile, di estendere il servizio anche ad utenti esclusi, eventualmente in modo parziale, ove ciò non comporti modifiche sui percorsi o maggiori costi.

6. **Mezzi da utilizzarsi per l'espletamento del servizio:** autisti propri della ditta necessari a garantire l'assoluto rispetto degli orari di inizio/termine delle lezioni di tutti i plessi scolastici interessati, con possibilità, previo accordo con il Comune, anche di parziali modifiche alle linee, mediante accorpamento o scorporo di tratti di percorso. Per tale servizio l'Ente dispone l'utilizzo del proprio Scuolabus, marca Volkswagen, immatricolato il 27.08.2013, idoneo al trasporto di n. 27 alunni, un diversamente abile in carrozzella e n. 2 posti di servizio per autista e accompagnatrice, e del quale garantisce la piena funzionalità avendo effettuato alla fine del mese di Settembre 2023 un completo intervento di manutenzione straordinaria presso la concessionaria provinciale competente. L'ente garantirà la presenza di una accompagnatrice per tale servizio a mezzo dipendenti comunali. Per la gestione del servizio la ditta affidataria potrà utilizzare lo stesso autobus per servire più scuole. Il servizio, in base al trend demografico e delle iscrizioni ai plessi, può essere effettuato da n.1 automezzo, quello di proprietà comunale.

La ditta si obbliga, in caso di malfunzionamento temporaneo del mezzo comunale, a fornire un altro mezzo di sua proprietà, idoneo e autorizzato a tale trasporto, garantendo comunque la continuità del servizio in questione.

Saranno ad esclusivo carico della Ditta affidataria gli oneri per manutenzioni

ordinarie, straordinarie e per il rifornimento del carburante. Resteranno a carico dell'ente gli oneri relativi al pagamento del bollo e del premio assicurativo.

7. **Servizi aggiuntivi:** la ditta appaltatrice deve garantire il trasporto per iniziative aggiuntive quali a titolo esemplificativo partecipazione ad attività sportive, progetti culturali e progetto di continuità tra le diverse scuole per un chilometraggio di circa 200 Km. Da effettuarsi sul territorio provinciale.

La ditta partecipante potrà visionare lo scuolabus comunale concesso in utilizzo al fine di valutare la sua perfetta efficienza e funzionalità per il servizio da svolgere, previo appuntamento con la stazione appaltante e dandone espresso atto nella richiesta di partecipazione.

La ditta si impegnerà formalmente a restituire lo scuolabus di proprietà comunale utilizzato nelle stesse condizioni d'uso, fatto salvo il normale consumo nel periodo di affidamento.

L'affidamento ha una durata biennale e decorre dal 02.11.2023 fino al 30 giugno 2024 e dal 16.09.2024 al 30.06.2025, salvo risoluzione anticipata per i casi espressamente previsti dalla legge e/o nel contratto. La durata contrattuale non può essere prorogata né potrà essere rinnovata.

L'inizio del servizio potrà avvenire anche in pendenza di stipula di contratto con verbale di consegna del servizio redatto sotto riserva di legge, fermo restando quanto previsto dal vigente Codice dei Contratti.

3. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati, a pena di inammissibilità, devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi che dovranno essere attestati nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

3.1. Requisiti di ordine generale

- a) Non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs n.36/2023;
- b) Non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 53, comma 16-ter, del d. lgs. n.165/2001.

3.2. Requisiti di idoneità professionale

- a) **iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

3.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

- a) **Fatturato globale minimo annuo**, comprensivo di un determinato fatturato minimo nel settore oggetto dell'appalto, trasporto scolastico, riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili alla data di pubblicazione del presente avviso non inferiore ad € 20.000,00 Iva esclusa.

Tale requisito è richiesto a comprova della "forza finanziaria" e della solidità economica dell'operatore che partecipa alla gara d'appalto e della capacità di soddisfare, in caso di aggiudicazione, le obbligazioni assunte nei confronti di questa P.A. All'uopo sarà richiesto di produrre idonea documentazione fiscale a prova di quanto dichiarato.

b) Requisiti di Capacità Tecnica e Professionale

Il concorrente deve aver eseguito, negli ultimi tre anni rispetto alla data di indizione del presente avviso, servizi analoghi a quello oggetto della presente procedura di gara per committenti pubblici e/o privati (trasporto di persone) per un importo complessivo cumulato non inferiore ad € 50.000,00, Iva esclusa. All'uopo sarà richiesto di produrre idonea documentazione fiscale a prova di quanto dichiarato.

- c) **Disponibilità di una sede operativa** di riferimento con personale responsabile in loco autorizzato a prendere decisioni immediate rispetto alle questioni derivanti dal contratto e dall'esecuzione del servizio ovvero dichiarazione di disponibilità ad aprire una sede operativa di riferimento in caso di aggiudicazione del presente appalto, prima della sottoscrizione del contratto ovvero dell'avvio dell'esecuzione, nel

raggio di 30 km dalla sede municipale del Comune di Cursi (Piazza Pio XII° snc) con personale responsabile in loco autorizzato a prendere decisioni immediate rispetto alle questioni derivanti dal contratto e dall'esecuzione del servizio.

L'aggiudicazione sarà subordinata alla verifica in ordine al possesso dei requisiti auto dichiarati.

Si precisa che in fase di manifestazione di interesse gli operatori economici non dovranno inserire alcuna documentazione a comprova del possesso dei requisiti.

4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà affidato con il criterio del prezzo più basso secondo quanto previsto dall'art. 50, comma 4, del d. lgs. n.36/2023 e s.m.i.

In caso di partecipazione in ATI, avvalimento, consorzio, ecc... la documentazione dovrà essere prodotta da tutti i soggetti partecipanti.

5. MODALITA' DI SCELTA DEI CONTRAENTI

L'amministrazione non opera alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici che intendano partecipare alla presente procedura.

6. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo complessivo stimato dell'appalto a corpo per l'intero periodo contrattuale ammonta ad euro 37.800,00, oltre iva a norma di legge, di cui euro 0,00 quali oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso.

Detto importo è comprensivo di qualsiasi compenso dovuto per il servizio a carico dell'affidatario secondo quanto previsto all'art. 2, punto 6 e 7 del presente avviso, ed ogni onere aggiuntivo relativo all'esecuzione dello stesso.

Tale importo è conteggiato su un importo giornaliero di euro 120,00 calcolato su circa 315 giorni di servizio effettivo dal 02.11.2023 al 14.06.2024 e dal 16.09.2024 al 13.06.2025.

Le ditte che manifesteranno l'interesse a partecipare dovranno indicare la propria offerta a ribasso sull'importo giornaliero di euro 120,00 iva esclusa.

L'offerta dovrà pervenire, secondo le modalità indicate nel presente avviso, utilizzando il modulo offerta, "Allegato 2";

In ogni caso l'Amministrazione Comunale liquiderà la spesa corrispondente alle sole prestazioni giornaliere effettivamente erogate nei diversi mesi.

Il pagamento avverrà a seguito di emissione di fattura elettronica a fine di ogni mese di servizio con pagamento entro e non oltre i 30 giorni successivi.

7. NORMATIVA SULLA PRIVACY

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comune di Cursi ed i relativi dati di contatto sono i seguenti:
pec: protocollo.comune.cursi.le@pec.rupar.puglia.it tel. 0836-332014, mail ragioneria@comune.cursi.le.it;
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è il Dott. Fernando STIFANI della ditta Elle BS da Otranto (LE) ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: telefono 338-9475209;
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Cursi implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del

trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 36/2023 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;

- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n.11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

Ai sensi degli artt.71 e 72 del D.P.R. n.445/2000, la stazione appaltante si riserva di procedere ad idonei controlli a comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti.

Si informa che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii., e il R.U.P. del procedimento ex articolo 15 del D. Lgs 36/2023 è il dott. Angelo Antonio Melcore..

Il presente avviso è pubblicato sulla piattaforma telematica <https://cucentroterraidruntino.tuttogare.it>, sul sito internet dell'ente www.comune.cursi.le.it, nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "Bandi e contratti" e sulla home-page dello stesso sito.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile contattare il Settore Economico-finanziario scolastici ai seguenti recapiti: telefono 0836-332014, e-mail ragioneria@comune.cursi.le.it; Pec: ragioneria.comune.cursi.le@pec.rupar.puglia.it.

Cursi lì 06/10/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott. Benvenuto Bisconti