



# COMUNE DI CURSI

c.a.p. 73020

PROVINCIA DI LECCE

## COPIA VERBALE DI DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE

|                 |  |
|-----------------|--|
| N. 2 del Reg.   | OGGETTO: Gestione associata dell'ufficio del Segretario comunale.<br>Approvazione dello schema di convenzione di segreteria tra i Comuni di Calimera, Corsi e Montesano Salentino. |
| Data 18/01/2021 |  |

L'anno 2021 il giorno 18 del mese di GENNAIO alle ore 19:15 in Corsi (LE) e nella sala consiliare della Sede Municipale - Piazza Pio XII, in seduta straordinaria, chiusa al pubblico, in diretta streaming alla 1ª convocazione, in seduta Straordinaria, notificata a ciascun Consigliere con avvisi scritti, si è riunito il Consiglio Comunale nelle persone dei Sigg. Consiglieri, presenti all'appello nominale:.

|                                     | Presente  | Assente      |
|-------------------------------------|-----------|--------------|
| <b>REGOLARITA' TECNICA</b>          |           |              |
| Parere: Favorevole                  |           |              |
| Data 31/12/2020                     |           |              |
| Il responsabile del servizio        |           |              |
| F.to Dott. Paolo PALLARA            |           |              |
| <b>REGOLARITA' CONTABILE</b>        |           |              |
| Parere: Favorevole                  |           |              |
| Data 20/01/2021                     |           |              |
| Il responsabile di ragioneria       |           |              |
| F.to Dott. Benvenuto BISCONTI       |           |              |
| <b>1 MELCORE Antonio</b>            | <b>Si</b> |              |
| <b>2 MACRI' Antonio</b>             | <b>Si</b> |              |
| <b>3 SPECCHIA Giovanni Agostino</b> | <b>Si</b> |              |
| <b>4 LANZILOTTO Daniele Rocco</b>   | <b>Si</b> |              |
| <b>5 SERGI Mariangela</b>           | <b>Si</b> |              |
| <b>6 EPIFANI Giovanni</b>           | <b>Si</b> |              |
| <b>7 TOMA Andrea</b>                | <b>Si</b> |              |
| <b>8 ALOISIO Francesca</b>          | <b>Si</b> |              |
| <b>9 MELE Massimo</b>               | <b>Si</b> |              |
| <b>10 CHILLA Luigi</b>              | <b>Si</b> |              |
| <b>11 DE GIORGI Giovanni</b>        | <b>Si</b> |              |
| <b>12 ROMANO Maurizio</b>           | <b>Si</b> |              |
| <b>13 DONNO Gianluca</b>            | <b>Si</b> |              |
| Presenti n. 13                      |           | Assenti n. 0 |

Poiché il numero dei presenti è sufficiente a rendere legale l'adunanza, assume la presidenza il LANZILOTTO Daniele Rocco nella sua qualità di PRESIDENTE DEL CONSIGLIO che, con la partecipazione al presente atto del IL SEGRETARIO GENERALE del Comune Dott. Paolo PALLARA  
Dichiara aperta la seduta in forma pubblica invitando il Consiglio Comunale a discutere sull'oggetto sopraindicato

| Assessori Esterni         | Presente | Assente |
|---------------------------|----------|---------|
| IACOVAZZI Maria Crescenza | X        |         |
| BARONE Daniele            | X        |         |
| FRISULLO Ilaria           | X        |         |
| CHILLA Emanuela           | X        |         |

Il presidente illustra l'argomento all'ordine del giorno, che riguarda la nuova convenzione di segreteria comunale, leggendo il testo della proposta.

Il consigliere CHILLA Luigi si dichiara a favore.

Non essendovi altri interventi.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### VISTI e RICHIAMATI :

- l'art. 30 comma 1 del D.Lgs. n. 267/00 che stabilisce: "Al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, gli enti locali possono stipulare tra loro apposite convenzioni. Le convenzioni devono stabilire i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie";
- l'art. 98, comma 3, del D.Lgs n. 267/00 secondo cui "i comuni possono stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione regionale dell'Agenzia";
- l'art. 10, comma 1, del D.P.R. n. 465/1997 che dispone "i comuni le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia, con deliberazione dei rispettivi consigli comunali, possono anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni"; "Le convenzioni stabiliscono le modalità di espletamento del servizio, individuano il sindaco competente alla nomina e alla revoca del segretario, determinano la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di uno o più comuni ed i reciproci obblighi e garanzie";
- l'art. 42 comma 2 lett. c del D.Lgs. n. 267/00 che attribuisce al Consiglio Comunale la competenza limitata ad alcuni atti fondamentali quali le "convenzioni tra i comuni e quelle tra i comuni e provincia, costituzione e modificazione di forme associative";

### PRESO ATTO:

- che in sede di conversione del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 con legge n. 122/2010 (in Gazzetta Ufficiale n. 176 del 30 luglio 2010 – suppl. Ordinario n. 174 ) è stata soppressa l'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e prevista la successione alla stessa, a titolo universale, del Ministero dell'Interno. Sono, pertanto, decaduti gli organi di gestione (Consiglio di Amministrazione nazionale, Consigli di amministrazione delle sezioni regionali, Presidente, Vice Presidente) e cessati dagli incarichi il Direttore generale ed il Vice Direttore generale.
- Che la continuità delle funzioni attribuite all'Agenzia sono garantite, a livello territoriale, dai Prefetti delle province capoluogo di regione, che succedono ai soppressi Consigli di Amministrazione delle sezioni regionali, avvalendosi dei relativi uffici e personale delle sezioni regionali della stessa Agenzia;

**CONSIDERATO** che, in un'ottica di contenimento della spesa pubblica, l'orientamento assunto negli ultimi anni dal legislatore è quello di incentivare la gestione in forma associata di funzioni dei comuni;

**CHE** questo Comune, già convenzionato con altri enti, Uggiano La Chiesa e Montesano, ha ricevuto la richiesta di scioglimento anticipato della convenzione da parte del Comune di Uggiano;

**CHE** pertanto ha concordato di addivenire a una nuova convenzione per la gestione associata della segreteria comunale, tra i comuni di: Calimera, Cursi, Montesano Salentino, individuando il titolare nel Segretario dott. Paolo Pallara;

**RITENUTO** che la presenza del segretario sia essenziale in questo Comune e che l'esperienza della segreteria convenzionata possa nel complesso risultare utile, in ragione sia dell'arricchimento

professionale del segretario, sia della possibilità di rendere omogenea l'azione amministrativa dei comuni interessati, e sia per la convenienza economica che la stessa comporta;

**PRECISATO** che la nuova convenzione decorrerà dalla relativa presa d'atto da parte della Prefettura di Bari, ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali Sezione Regione Puglia;

**VISTO** lo schema di convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio di Segretario Comunale tra i Comuni di Calimera, Corsi e Montesano Salentino, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, e dato atto che Calimera assumerà la veste di ente capo-convenzione;

**VISTO** il D.lgl. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 30, 42, 97 e ss dello stesso;

**VISTO** il vigente Statuto comunale;

**VISTO** il recente Decreto 21 ottobre 2020, ad oggetto: "Modalità e disciplina di dettaglio per l'applicazione dei nuovi criteri di classificazione relativi alle convenzioni per l'ufficio di segretario comunale e provinciale", che ha regolamentato la materia;

**VISTI** i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.lgl. n. 267/2000;

**CON** la seguente votazione: favorevole unanime;

## **DELIBERA**

1. Di gestire in forma associata l'Ufficio di Segretario Comunale tra i comuni di Calimera, Corsi, e Montesano Salentino, con decorrenza dalla data di presa d'atto della stipula della relativa convenzione da parte di S. E. il Prefetto di Bari, ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali – Sezione Regione Puglia.
2. Di approvare lo schema di convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio di Segretario Comunale tra i Comuni indicati, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
3. Di dare atto che la spesa per gli oneri finanziari è stata concordata e sarà ripartita nel seguente modo: Calimera 50%, Corsi 25%, Montesano Salentino 25%.
4. Di trasmettere il presente atto alla Prefettura di Bari – Albo Segretari per gli adempimenti di competenza.
5. Di autorizzare il Sindaco della sottoscrizione della convenzione.
6. Di dare atto che il Segretario titolare della nuova convenzione sarà nominato nelle forme previste.
7. Stante l'urgenza di provvedere, con separata votazione palese e unanime, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo n° 267 del 18 Agosto 2000.

Di quanto sopra indicato è stato redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE  
F.to LANZILOTTO Daniele Rocco

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Paolo PALLARA

---

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On-line del Comune di Corsi in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Corsi, 20/01/2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Paolo PALLARA

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Corsi.

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corsi, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Paolo PALLARA