



# COMUNE DI CURSI

c.a.p. 73020

PROVINCIA DI LECCE

## COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 55 del Reg.

OGGETTO: Percorsi di inclusione socio-lavorativa. Determinazioni.

Data 07/06/2023

Per quanto concerne la regolarità tecnica

Esprime parere: Favorevole

Data 03/06/2023

Il responsabile del Servizio interessato

F.to Dott. Benvenuto BISCONTI

L'anno 2023 il giorno 7 del mese di GIUGNO alle ore 14:10 in Corsi, convocata previ avvisi, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

	Presente	Assente
<b>1 MELCORE Antonio</b>	<b>Si</b>	
<b>2 BARONE Daniele</b>		<b>Si</b>
<b>3 FRISULLO Ilaria</b>	<b>Si</b>	
<b>4 CHILLA Emanuela</b>	<b>Si</b>	

Presiede il Sig. Dott. Antonio MELCORE IL SINDACO

Partecipa alla seduta IL SEGRETARIO GENERALE del Comune Dott.ssa Claudia CASARANO.

Il Presidente, constatato il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Per quanto concerne la regolarità contabile

Parere: Favorevole

Data 03/06/2023

Il responsabile di ragioneria

F.to Dott. Benvenuto BISCONTI

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con delibera di CdA n. 10 del 05/04/2023 del Consorzio per l'Integrazione e l'Inclusione sociale dell'Ambito territoriale di Maglie veniva approvata la distribuzione delle risorse utilizzabili da ciascun Comune per l'avvio di contratti di prestazioni occasionali ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 bis del D.L. 50/2017, assegnando al Comune di Corsi la somma di € **2.439,69#**;

Che nella predetta delibera (n. 10/2023) venivano indicati i seguenti criteri:

- 1) il ricorso al contratto di prestazione occasionale per prestazioni di lavoro occasionali o saltuarie di ridotta entità esclusivamente per esigenze temporanee o eccezionali può avvenire nei seguenti casi:
  - a) nell'ambito di progetti speciali rivolti a specifiche categorie di soggetti in stato di povertà, di disabilità, di detenzione, di tossicodipendenza o che fruiscono di ammortizzatori sociali;
  - b) per lo svolgimento di lavori di emergenza correlati a calamità o eventi naturali improvvisi;
  - c) per attività di solidarietà, in collaborazione con altri enti pubblici o associazioni di volontariato;
  - d) per l'organizzazione di manifestazioni sociali, sportive, culturali o caritative;
- 2) l'entità delle prestazioni non deve superare i limiti di importo previsti dalla normativa che corrispondono:
  - a) per ciascun prestatore, con riferimento alla totalità degli utilizzatori, a compensi di importo complessivamente non superiore a 5.000 euro;
  - b) per ciascun utilizzatore (Ente), con riferimento alla totalità dei prestatori, a compensi di importo non superiore a 10.000 euro;
  - c) per le prestazioni complessivamente rese da ogni operatore in favore del medesimo utilizzatore, a compensi di importo non superiore a 2.500 euro;
- 3) ciascun prestatore non può superare le 280 ore annue di prestazione;
- 4) la misura minima oraria di compenso è pari a 9 euro;
- 5) il compenso pattuito per la prestazione dovrà essere in misura non inferiore a 36 euro per prestazioni di durata non superiore a quattro ore continuative nell'arco della giornata;
- 6) l'attivazione del contratto di prestazione occasionale avverrà previa redazione di apposito progetto a cura del Servizio Sociale Professionale di ciascun Comune e fino a concorrenza delle risorse così come in precedenza assegnate;
- 7) la presa in carico dei soggetti beneficiari rimane in capo al Servizio Sociale professionale del Comune di residenza;

Dato atto che:

- Per l'accesso alle prestazioni l'Ente e i prestatori sono tenuti a registrarsi e a svolgere i relativi adempimenti all'interno di un'apposita piattaforma informatica gestita dall'INPS, così come disposto dal comma 9 dell'art. 54 bis D.L. 50/2017;
- L'importo dei voucher sarà trasferito di volta in volta ai Comuni sulla base della comunicazione di avvio di appositi progetti attivati dal Servizio Sociale professionale e fino alla concorrenza delle somme assegnate;

Ritenuto, pertanto, di dover individuare l'Assistente Sociale Dott.ssa Enrica Pascali, nella sua qualità di titolare del Servizio Sociale Professionale di questo Comune, come assegnata dall'Ambito territoriale sociale di Maglie, della istruttoria, della presa in carico dei soggetti beneficiari da collocare nelle diverse aree in base alla predisposizione e alle competenze personali in fase di valutazione preliminare con l'Assistente Sociale;

Visto che l'Assistente Sociale Dott.ssa Enrica Pascali, nella sua qualità di titolare del Servizio Sociale

Professionale, ha predisposto le seguenti schede progettuali:

a) “Conosciamo il Verde” (Ambito Ambiente) per n. 2 persone;

b) “Azioni di supporto agli uffici comunali” per n. 1 persona;

per complessive n. 3 risorse da impegnare nelle attività dettagliatamente descritte nei citati progetti;

Ritenuto di dover prendere atto delle risorse assegnate dall’Ambito e fornire le linee guida ai competenti uffici comunali,

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell’art. 49 – comma 1 – del Decreto legislativo 18/8/2000, n. 267:

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000,;

Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge;

#### DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. Di prendere atto delle risorse assegnate dal Consorzio per l’Integrazione e l’Inclusione sociale dell’Ambito territoriale di Maglie con delibera di CdA n. 10 del 05/04/2023, pari ad € **2.439,69** ed utilizzabili per l’avvio di contratti di prestazioni occasionali ai sensi di quanto disposto dall’art. 54 bis del D.L. 50/2017;

3. Di approvare i progetti di inclusione socio-lavorativa:

a) “Conosciamo il Verde” per n. 2 persone;

b) “Azioni di supporto agli uffici comunali” per n. 1 persona;

per complessive n. 3 risorse da impegnare nelle attività dettagliatamente descritte nei citati progetti;

4. Di individuare l’Assistente Sociale Dott.ssa Enrica Pascali, nella sua qualità di titolare del Servizio Sociale Professionale di questo Comune, come assegnata dall’Ambito territoriale sociale di Maglie, della istruttoria, della presa in carico dei soggetti beneficiari da collocare nelle diverse aree in base alla predisposizione e alle competenze personali in fase di valutazione preliminare con l’Assistente Sociale;

5. Di demandare al Responsabile del Settore Affari Generali ogni successivo adempimento in merito, con particolare riferimento alla registrazione del Comune di Corsi all’interno dell’apposita piattaforma informatica gestita dall’INPS e alla creazione della provvista economica necessaria ad alimentare il portafoglio virtuale dell’Ente;

6. Di dare atto che in base agli obiettivi e finalità indicate nel progetto, le persone che verranno coinvolte saranno assegnate all’Ufficio Tributi e Contratti al fine dell’esecuzione delle relative attività;

7. Di dichiarare, con separata analoga votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Di quanto sopra indicato è stato redatto il presente verbale

IL SINDACO  
F.to Dott. Antonio MELCORE

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Claudia CASARANO

---

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On-line del Comune di Corsi in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Corsi, 07/06/2023

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa Claudia CASARANO

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Corsi.

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corsi, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Benvenuto BISCONTI