



# COMUNE DI CURSI

c.a.p. 73020

PROVINCIA DI LECCE

## COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 40 del Reg.

OGGETTO: GESTIONE DEL MICRONIDO COMUNALE DI VIA DON BOSCO PER L'ANNO EDUCATIVO 2022-2023 - APPROVAZIONE PROGETTO DI SERVIZIO E ATTO DI INDIRIZZO

Data 20/05/2022

L'anno 2022 il giorno 20 del mese di MAGGIO alle ore 10:00 in Corsi, convocata previ avvisi, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Per quanto concerne la regolarità tecnica

Esprime parere: Favorevole

Data 13/05/2022

Il responsabile del Servizio interessato

F.to Arch. Giuseppe INGROSSO

	Presente	Assente
--	----------	---------

<b>1 MELCORE Antonio</b>	<b>Si</b>	
--------------------------	-----------	--

<b>2 IACOVAZZI Maria Crescenza</b>	<b>Si</b>	
------------------------------------	-----------	--

<b>3 BARONE Daniele</b>	<b>Si</b>	
-------------------------	-----------	--

<b>4 FRISULLO Ilaria</b>		<b>Si</b>
--------------------------	--	-----------

<b>5 CHILLA Emanuela</b>		<b>Si</b>
--------------------------	--	-----------

Per quanto concerne la regolarità contabile

Parere: Favorevole

Data 13/05/2022

Il responsabile di ragioneria

F.to Dott. Benvenuto BISCONTI

Presiede il Sig. Dott. Antonio MELCORE IL SINDACO

Partecipa alla seduta IL SEGRETARIO GENERALE del Comune Dott. Paolo PALLARA.

Il Presidente, constatato il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO

- che il Comune di Corsi è proprietario di alcuni locali destinati ad attività sociale di Micro Nido (ex art. 53 Reg. Regionale n. 4/2007) ubicati nell'ambito del plesso scolastico di Via Don Bosco a Corsi;
- che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 13/11/2015 è stato approvato il Regolamento per il funzionamento del Micro-nido comunale;
- che la ricettività prevista della struttura è di n. 20 posti per bambini di età compresa tra 1 e 3 anni;
- che per il sostegno diretto all'avvio della gestione della suddetta struttura a titolarità pubblica, l'Ambito Sociale Territoriale di Maglie, ha chiesto accesso alle Azioni di Rafforzamento Territoriale di cui alla circolare n.1515/PAC del 23 marzo 2022 del Ministero dell'Interno – “Programma Nazionale Servizi di cura dell’Infanzia e degli Anziani non autosufficienti”, con una scheda di intervento del valore di euro 125.888,76 relativa al periodo di gestione settembre 2022-giugno 2023;

**CONSIDERATO** che è intenzione di questa Amministrazione garantire l'avvio sperimentale delle attività del Servizio di Micro Nido comunale affidando la gestione dei servizi didattici e ausiliari ad un soggetto qualificato in grado di assicurare questo indispensabile servizio ai bambini di età compresa tra 1 e 3 anni e alle loro famiglie, prioritariamente residenti nel territorio di Corsi, anche al fine di:

- offrire ai bambini un luogo accogliente, di cura, formazione e socializzazione nella prospettiva del loro benessere psicofisico e dello sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive e sociali;
- sostenere le famiglie, con particolare attenzione a quelle monoparentali, nella cura dei figli e nelle scelte educative, anche per facilitare l'accesso delle donne al lavoro e per promuovere la conciliazione delle scelte professionali e familiari di entrambi i genitori in un quadro di pari opportunità tra i sessi;
- valorizzare le competenze e le risorse genitoriali, coinvolgendo le famiglie nella gestione del servizio secondo le proprie capacità e disponibilità, e promuovendo la loro partecipazione anche nelle forme previste dalla cooperazione sociale;
- produrre, promuovere e diffondere ricerca e cultura sull'infanzia, per informare e sensibilizzare la comunità sui temi inerenti l'educazione, per accrescere le competenze relazionali di genitori ed educatori nei confronti dei bambini e per contribuire alla costruzione di una “città a misura di bambino/a”;

**DATO ATTO** che l'art. 23 c. 14 e segg. del D.Lgs n. 50/2016 prevede che la progettazione di servizi e forniture è articolata di regola in un unico livello ed è predisposta dalle stazioni appaltanti e deve contenere: a) la relazione tecnico - illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio; b) le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008; c) il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso; d) il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi; e) il capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

**VISTO** il Progetto per l'Affidamento a terzi dei servizi didattici e ausiliari del Micro Nido Comunale sito nel plesso scolastico di via Don Bosco per il periodo Settembre 2022 - Giugno 2023, predisposto dal Settore Tecnico, costituito dai seguenti elaborati:

- relazione tecnica e costo del servizio;
- capitolato speciale d'appalto;
- schema di contratto;
- DUVRI

**DATO ATTO** che l'importo complessivo del progetto di Servizio, incluse le somme a disposizione dell'Amministrazione, ammonta ad €. 153.408,20 così suddiviso:

<b>QUADRO ECONOMICO SERVIZIO</b>	
<b>A. SOMME A BASE D'ASTA</b>	
a.1 - Importo soggetto a ribasso	145.600,00
a.2 Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	288,76
<b>TOTALE SOMME A BASE D'ASTA</b>	<b>145.888,76</b>
<b>B. SOMME A DISPOSIZIONE</b>	
b.1 - IVA (5% SU A)	7.294,44
b.2 - Contributo ANAC	225,00
b.3 - Fondo incentivo RUP ex art 113 D.lgs 50/2016	0,00
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>7.519,44</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B)</b>	<b>153.408,20</b>

**RITENUTO** pertanto necessario approvare il suddetto progetto per l'affidamento a terzi dei servizi didattici e ausiliari del Micro Nido Comunale sito nel plesso scolastico di via Don Bosco per il periodo Settembre 2022 – Giugno 2023, e di stabilire al contempo le linee guida di attuazione del Servizio;

**RITENUTO**, altresì, di demandare al Settore Tecnico lo svolgimento di tutti gli adempimenti necessari e conseguenti al presente provvedimento;

#### **VISTI**

- il D.Lgs n. 50/2016;
- il D.Lgs n. 267/2000;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e amministrativa dei competenti Responsabili dei Servizi;  
ad unanimità di voti espressi nei modi e forme di legge;

#### **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** le motivazioni in fatto e in diritto richiamate in premessa e facenti parte integrante del presente dispositivo.
2. **DI GARANTIRE** l'avvio sperimentale delle attività del Servizio di Micro Nido comunale, a titolarità pubblica, attraverso l'affidamento del suddetto servizio un operatore economico qualificato da individuare con procedura ad evidenza pubblica.
3. **DI APPROVARE** il Progetto per l'Affidamento a terzi dei servizi didattici e ausiliari del Micro Nido Comunale sito nel plesso scolastico di via Don Bosco per il periodo Settembre 2022 - Giugno 2023, predisposto dal Settore Tecnico, costituito dai seguenti elaborati:
  - relazione tecnica e costo del servizio;
  - capitolato speciale d'appalto;
  - schema di contratto;
  - DUVRI.
4. **DI DARE ATTO** che l'importo complessivo del progetto di Servizio, incluse le somme a disposizione dell'Amministrazione, pari a € 153.408,20 troverà copertura sui pertinenti capitoli di bilancio pluriennale di previsione in corso di formazione.
5. **DI DARE ATTO** che il suddetto servizio sarà inserito negli atti di programmazione di questo Ente e in

particolare nel Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a 40.000,00 di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs 50/2016.

6. **DI STABILIRE** le seguenti linee guida per la gestione del Servizio in questione:
  - a) retta di frequenza mensile per l'anno educativo 2022-2023: 120 € per utente;
  - b) sconto retta riservato a nuclei familiari con ISEE<5.000€: 1/3 rispetto a retta base;
  - c) contributo a pasto giornaliero: 2,00 € per utente;
  - d) orario minimo di apertura di 7 ore al giorno, dal lunedì al venerdì, dalle 7:45 alle 14:45;
  - e) calendario di apertura: dal 01 settembre 2022 al 30 giugno 2023 (per un totale di 10 mensilità);
  - f) possibilità per il soggetto affidatario di attivare attività e servizi sperimentali, innovativi e/o aggiuntivi nell'ottica di ottimizzare l'utilizzo della struttura, purché compatibili con la struttura stessa e non interferenti con il servizio principale.
7. **STABILIRE** che per la selezione dell'operatore economico a cui affidare in concessione la gestione del Servizio si debba tenere conto dei seguenti criteri di premialità:
  - a) Ampliamento dell'offerta di servizi in termini di periodo e di orario giornaliero di apertura;
  - b) Possesso di certificazioni di qualità;
  - c) Maggior attenzione alla sostenibilità sociale e ambientale del servizio di refezione;
  - d) Offerta di servizi complementari.
8. **DI NOMINARE** quale RUP della presente procedura il Geom. Luca Musarò, istruttore tecnico di questo Comune.
9. **DI DEMANDARE** al Settore Tecnico lo svolgimento di tutti i successivi adempimenti necessari per l'attuazione del presente provvedimento, ivi compreso l'espletamento delle procedure propedeutiche all'individuazione del soggetto affidatario.
10. **DI STABILIRE** che l'aggiudicazione definitiva dell'appalto in questione dovrà essere subordinata al concreto riconoscimento del contributo ministeriale di cui in premessa.
11. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
12. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, sensi dell'articolo 134, 4° comma, del D. Lgs. N° 267/2000 e s.m.i., onde procedere con tempestività agli adempimenti conseguenti.

Di quanto sopra indicato è stato redatto il presente verbale

IL SINDACO  
F.to Dott. Antonio MELCORE

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Paolo PALLARA

---

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On-line del Comune di Corsi in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Corsi, 23/05/2022

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Paolo PALLARA

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Corsi.

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corsi, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Arch. Giuseppe INGROSSO