

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CURSI E IL COMUNE DI SPECCHIA PER L'UTILIZZO DI PERSONALE EX ART. 14 C.C.N.L. ENTI LOCALI DEL 22.01.2004

L'anno duemilaventidue addì _____ del mese di settembre

TRA

1) Il Comune di Corsi (Le), con sede in Corsi, Piazza Pio XII C.F. 83000250759, rappresentato dalla dott.ssa Claudia Casarano, in qualità di Segretario Generale, in rappresentanza del Comune, domiciliato per la sua carica presso la sede;

E

2) Il Comune di Specchia (Le), con sede in Specchia Via San Giovanni Bosco C.F. 81001370758, rappresentato dal dott. Giovanni Baglivo, in qualità di Responsabile del Servizio Personale, in rappresentanza del Comune, domiciliato per la sua carica presso la sede;

Premesso che:

– con deliberazione di G.C. n. ____ del _____, esecutiva ai sensi di legge e le cui motivazioni ivi indicate costituiscono parte integrante del presente atto, il Comune di Corsi ha approvato lo schema della presente convenzione ed autorizzato la stipula;

– con deliberazione di G.C. n. ____ del _____, esecutiva ai sensi di legge e le cui motivazioni ivi indicate costituiscono parte integrante del presente atto, il Comune di Specchia ha approvato lo schema della presente convenzione ed autorizzato la stipula;

Visto che:

– l'art. 14 del CCNL Regioni-Autonomie Locali del 22.01.2004 prevede che *“al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza...”*;

– il medesimo articolo definisce i principali contenuti delle convenzioni stabilendo: *“La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore...”*

– l'art. 2, comma 8 del C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali stipulato in data 21 maggio 2018 e valido per il triennio 2018/2020, prevede che continuano a trovare applicazione, in quanto compatibili con le previsioni del nuovo contratto, le disposizioni del precedente CCNL;

– l'articolo 17 del C.C.N.L. del 21/05/2018 *“Disposizioni particolari sulle posizioni organizzative”* ha compiutamente disciplinato le modalità di conferimento di posizione organizzativa a personale operante in regime di convenzione; in particolare, in merito agli oneri economici per gli Enti in convenzione viene stabilito che: *“L'Ente di provenienza continua a corrispondere le retribuzioni di posizione e di risultato secondo i criteri nello stesso stabiliti, riproporzionate in base alla intervenuta riduzione della prestazione lavorativa e con onere a proprio carico; L'Ente, l'Unione o il servizio in convenzione presso il quale è stato disposto l'utilizzo a tempo parziale corrispondono, con onere a proprio carico, le retribuzioni di posizione e di risultato in base alla graduazione della posizione attribuita e dei criteri presso gli stessi stabiliti, con riproporzionamento in base alla ridotta prestazione lavorativa”*.

Considerato che

il Comune di Corsi e il Comune di Specchia intendono definire l'utilizzo in convenzione, da parte del Comune di Specchia, del dipendente del Comune di Corsi, dott. Benvenuto Bisconti, Categoria D1, profilo di Istruttore Direttivo Contabile, da inquadrare nel Settore finanziario del Comune di Specchia, con incarico di Responsabile di Settore e con attribuzione della posizione organizzativa.

Tutto ciò premesso e considerato, le parti, come sopra rappresentate, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1

Oggetto, finalità e profili generali di riferimento

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzo, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. del 2004, del dipendente dott. Benvenuto Bisconti, già in servizio presso il Comune di Corsi, inquadrato nella Cat. Giuridica D1, posizione economica D1, Profilo di Istruttore Direttivo Contabile, con funzioni di Responsabile del Servizio finanziario,

titolare di posizione organizzativa, da parte del Comune di Specchia, per lo svolgimento di identiche funzioni, durante il normale orario di lavoro.

La presente convenzione è finalizzata a soddisfare la migliore realizzazione dei servizi relativi al III settore Finanziario "Ragioneria – Tributi" ed a sopperire alle necessità di personale del Comune di Specchia;

Al personale utilizzato in base alla presente convenzione si applica il complesso di disposizioni derivanti dai vigenti CCNL di comparto, in particolare quelle contenute nell'art. 14 CCNL 22.01.2004 e ss.mm.ii e nell'art. 17 del C.C.N.L. del 21/05/2018.

ART. 2

Durata della Convenzione

La presente convenzione ha durata dalla data di sottoscrizione della stessa e fino al 30.09.2023. Per l'eventuale proroga sarà sufficiente la semplice richiesta da parte del Comune di Specchia, ferma restando la necessaria autorizzazione da parte del Comune di Corsi, previa acquisizione dell'assenso da parte del dipendente.

ART. 3 - Tempo di lavoro di assegnazione

Il dipendente opererà presso il Comune di Specchia per n. 18 ore settimanali, nell'orario ordinario di lavoro, che svolge presso l'Ente di appartenenza.

ART. 4 – Gestione del personale distaccato

Il Comune di Specchia ed il Comune di Corsi concordano lo svolgimento del servizio tenendo conto delle esigenze di entrambi gli enti.

Il rapporto di lavoro del personale incaricato sarà gestito esclusivamente dall'Ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'Ente di utilizzazione. L'orario di lavoro straordinario svolto presso il Comune di Corsi dovrà comunque essere organizzato, in accordo con il personale interessato, in maniera da garantire il buon funzionamento dell'attività dell'Ente di appartenenza e senza arrecare allo stesso eventuali disagi.

Le ferie e gli altri congedi saranno concessi direttamente ed autonomamente dal Comune di Corsi, in base all'articolazione della presenza in servizio del dipendente in convenzione, con onere di comunicare gli stessi all'ufficio del personale del Comune di Specchia.

ART. 5 – Rapporti finanziari

I rapporti finanziari tra i due Enti saranno ispirati ai principi della solidarietà e della equa ripartizione degli oneri. Il Comune di Corsi corrisponderà per intero al dipendente interessato il trattamento economico fisso e continuativo spettante in conseguenza della posizione economica posseduta e di quant'altro in godimento e gli incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali relativamente al periodo di utilizzo da parte del Comune di Specchia.

Il Comune di Specchia provvederà a rimborsare al Comune di Corsi il trattamento economico fisso e continuativo, l'indennità di posizione ed eventuali altre indennità accessorie con i relativi oneri fiscali e previdenziali, in proporzione all'orario di lavoro svolto nell'amministrazione, entro il mese successivo al pagamento degli emolumenti da parte del Comune cedente.

ART. 6- Rimborso spese di viaggio

Il dipendente viene autorizzato all'uso del proprio automezzo, per una maggiore efficienza ed efficacia del servizio e per carenza di servizi diretti di linea.

Al dipendente è riconosciuto dal Comune di Specchia il rimborso delle spese di viaggio sostenute per gli accessi presso lo stesso Ente, calcolate nella misura di 1/5 del prezzo della benzina vigente per ogni Km. di distanza dalla sede comunale di appartenenza, pari a Km 26.1, per il percorso A/R.

Tale rimborso sarà corrisposto all'interessato previa richiesta attestante data e numero di accessi effettuati, previa verifica della registrazione automatica delle presenze in servizio.

Le Amministrazioni possono procedere alla revisione complessiva dei contenuti, e dei profili esecutivi della presente convenzione in prossimità della scadenza, al fine di valutare:

- a) Il possibile rinnovo, compatibilmente con le esigenze dell'Ente di appartenenza, previo parere favorevole del relativo Responsabile, ai medesimi patti e per la medesima durata.
- b) una complessiva riformulazione, con definizione di conforme processo approvativo da parte degli organi competenti dell'Amministrazione stessa. La presente convenzione può essere prorogata, sempre compatibilmente con quanto sopra, al fine di consentire alle Amministrazioni l'adeguata valutazione delle soluzioni esperibili per la gestione delle risorse umane.

ART.8- Risoluzione della convenzione

La Convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

1. per cessazione del rapporto di lavoro con l'Ente titolare del rapporto di lavoro;
2. per scadenza naturale della presente convenzione, salvo proroga di cui all'art. 2;
3. per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli enti convenzionati;
4. per recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati previo preavviso di almeno 30 giorni da parte dell'ente recedente
5. per recesso unilaterale da parte del Comune di Corsi per intervenuta indisponibilità del dipendente, previo preavviso di almeno 30 giorni.

ART. 9 – Disposizioni generali e finali

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia degli enti locali.

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso secondo i termini di legge.

Li, _____

Per il Comune di Corsi _____

Per il Comune di Specchia _____

Per accettazione: Il Dipendente del Comune di Corsi _____