



COMUNE DI CURSI

c.a.p. 73020

PROVINCIA DI LECCE

COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 40 del Reg.

OGGETTO: Servizio di spazzamento, raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilati di igiene pubblica in ambito comunale. Approvazione progetto esecutivo gara ponte.

Data 28/04/2023

L'anno 2023 il giorno 28 del mese di APRILE alle ore 18:00 in Corsi, convocata previ avvisi, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Per quanto concerne la regolarità tecnica

Esprime parere: Favorevole

Data 19/04/2023

Il responsabile del Servizio interessato

F.to Arch. Giuseppe INGROSSO

	Presente	Assente
--	----------	---------

1 MELCORE Antonio	Si	
--------------------------	-----------	--

2 BARONE Daniele	Si	
-------------------------	-----------	--

3 FRISULLO Ilaria	Si	
--------------------------	-----------	--

4 CHILLA Emanuela	Si	
--------------------------	-----------	--

Presiede il Sig. Dott. Antonio MELCORE IL SINDACO

Partecipa alla seduta IL SEGRETARIO GENERALE del Comune Dott.ssa Claudia CASARANO.

Il Presidente, constatato il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Per quanto concerne la regolarità contabile

Parere: Favorevole

Data 21/04/2023

Il responsabile di ragioneria

F.to Dott. Benvenuto BISCONTI

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con L.R. 20 agosto 2012 n. 24 “Rafforzamento delle pubbliche funzioni nell’organizzazione e nel governo dei Servizi Pubblici locali” e ss.mm.ii. è stata approvata la disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica e definito il modello adottato nella Regione Puglia per l’organizzazione dei servizi medesimi, tra cui la gestione del ciclo dei rifiuti urbani ed assimilati;
- con Delibera Giunta Regionale n. 2147 del 23/10/2012, pubblicata sul B.U.R.P. n. 160 del 7/11/2012, e ss.mm.ii., sono stati definiti gli Ambiti di Raccolta Ottimali nel territorio regionale;
- il Comune di Corsi appartiene all’ARO LE/5 (ex ARO LE/4) insieme ai comuni di: Bagnolo del Salento, Cannole, Carpignano Salentino, Castrignano de’ Greci, Corigliano d’Otranto, Galatina, Martano, Melpignano, Palmariggi, Sogliano Cavour, Soleto, Sternatia, Zollino;

Visto il Contratto Rep. n. 3 del 18.02.2009 intitolato “Contratto di appalto per la gestione del servizio pubblico di igiene urbana da espletare nel territorio dei Comuni dell’A.T.O. LE/2 – Area di Raccolta Ottimale 4 (ora ARO LE/5) – costituita dai Comuni di Bagnolo del Salento, Cannole, Carpignano Salentino, Castrignano de’ Greci, Corigliano d’Otranto, Corsi, Martano, Melpignano, Palmariggi, Sternatia e Zollino”;

Accertato che la scadenza del contratto di cui sopra per il Comune di Corsi è avvenuta il 13.05.2018;

Dato atto che il suddetto contratto è stato prorogato da ultimo con Ordinanza Sindacale contingibile e urgente n. 17/2022 sino al 30.06.2023;

Vista la L.R. 24/2012, così come modificata dalla L.R. 20/2016, che prevede, tra l’altro “... *il servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani può essere affidato unicamente dai comuni nella forma associativa prevista dalla presente legge e dai successivi provvedimenti attuativi. Gli ARO proseguono le attività tecnico – amministrative relative alle fasi preliminari e di espletamento delle procedure di gara per l’affidamento del servizio unitario di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani, come previsto dagli atti costitutivi vigenti*”, ed inoltre “... *dalla data di entrata in vigore delle presenti disposizioni, nelle more dell’avvio del servizio unitario, i comuni possono procedere ad affidare singolarmente i servizi di raccolta, spazzamento e trasporto dei RSU mediante contratti di durata biennale, aventi clausola di risoluzione immediata in caso di avvio del servizio unitario*”;

Visto il verbale in data 19.01.2018 alla presenza per l’A.G.E.R. dell’Avv. Gianfranco GRANDALIANO in qualità di Commissario ad acta, dei Sindaci dei Comuni dell’ARO 5/Le e per l’Ufficio Unico dell’ARO dall’ing. Luana GRECO, con il quale “... *il Commissario ad acta ha evidenziato la necessità di avviare con urgenza le gare ponte affidando singolarmente i servizi di raccolta, spazzamento, trasporto dei RSU mediante contratti di durata biennale aventi la clausola di risoluzione immediata in caso di avvio del servizio unitario per l’Ambito di raccolta ottimale ARO 5/LE*” rappresentando, inoltre, che il sub Commissario provvederà ad affidare il servizio di progettazione unitaria direttamente avendo calcolato un compenso inferiore ad € 40.000;

Vista l’attività svolta dall’ARO 5/LE unitamente all’Agenzia Territoriale della Regione Puglia per il Servizio di Gestione dei Rifiuti, relativa all’avvio delle procedure per la scelta del contraente relative dapprima per la progettazione unitaria del servizio e conseguente per l’individuazione del gestore;

Richiamate:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 27/04/2018 con cui venne stabilito di dare indirizzo al Responsabile di Settore di attivare le procedure necessarie e propedeutiche per l’avvio di una “gara ponte” ad evidenza pubblica, previa riprogettazione del servizio comunale di raccolta, trasporto e spazzamento rifiuti solidi urbani, assimilati e servizi complementari, da svolgersi ai sensi dell’art. 60 e 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, per l’affidamento con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa e di nominare il Geom. Luca Musarò quale Responsabile Unico del Procedimento di cui al servizio di che trattasi;
- la Determinazione del Responsabile del Settore Tecnico n. 62 del 03.05.2018 intitolata “Determina a contrarre di cui all’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i per l’affidamento dell’incarico redazione del progetto del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei RSU, CIG: Z76236169D” con la quale è stato affidato all’ing. Luigi ANTONAZZO da Lecce l’incarico progettazione del Servizio di raccolta, spazzamento e trasporto dei rifiuti solidi urbani del comune di Corsi per un periodo non superiore ad anni 2, decorrenti dal verbale di consegna del servizio;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 26.04.2021 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo del “servizio di spazzamento, raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilati di igiene pubblica in ambito comunale” presentato dall’ing. Luigi ANTONAZZO giusta nota in data 12/11/2018 prot. 5606 e successive integrazioni in data 02/05/2019 prott. 2076-2077 e in data 10/11/2020 prott. 5656 e 5657, dell’importo complessivo di € 914.995,13;

Considerato che:

- in data 12 maggio 2021 si è tenuto l’incontro dei Sindaci dell’Aro Le/5, tramite piattaforma online Cisco Webex durante la quale il Presidente dell’Aro ha condiviso l’iter procedimentale per l’affidamento del servizio unitario d’ambito;

- con pec prot. 10022 del 3 novembre 2021 il Presidente dell’Aro Le/5 ha provveduto a convocare l’Assemblea dei sindaci dell’Aro Le/5 per la presa d’atto del “Piano industriale di gestione dei servizi di igiene ambientale per l’ARO LE 5”;

- ad oggi l’Assemblea non ha ancora provveduto a quanto di propria competenza, e pertanto si è reso necessario modificare il progetto tecnico economico per l’affidamento temporaneo del servizio di igiene urbana approvato con Deliberazione G.C. n. 25 del 26.04.2021, anche al fine di ottimizzare la gestione del servizio medesimo in un’ottica di razionalizzazione della spesa;

Richiamato quanto disposto dall’art 23 del Codice Appalti in tema di progettazione di servizi:

“14. La progettazione di servizi e forniture è articolata, di regola, in un unico livello ed è predisposta dalle stazioni appaltanti, di regola, mediante propri dipendenti in servizio. [...].

15. Per quanto attiene agli appalti di servizi, il progetto deve contenere:

1) la relazione tecnico - illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;

2) le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all’articolo 26 comma 3 del decreto legislativo 81/2008;

3) il calcolo degli importi per l’acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

4) il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l’acquisizione dei servizi;

5) il capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l’indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l’indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale”;

Visto il nuovo progetto esecutivo del “SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI DI IGIENE PUBBLICA IN AMBITO COMUNALE – Gara Ponte”, elaborato dal Settore Tecnico, costituito dai seguenti elaborati:

EL. 1 - RELAZIONE TECNICO-ECONOMICA

EL. 2 - CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

EL. 3 - SCHEMA DI CONTRATTO

EL. 4 - DUVRI

Tav. 1 - INQUADRAMENTO

Tav. 2 - ZONIZZAZIONE

Tav. 3 - ZONIZZAZIONE RACCOLTA

Tav. 4 - SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MANUALE – ZONE DI SERVIZIO

Tav. 5 - INQUADRAMENTO CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA

Tav. 6 - PLANIMETRIA CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA

Tav. 7 - INQUADRAMENTO COMPOSTIERA DI COMUNITA’

Tav. 8 - PLANIMETRIA COMPOSTIERA DI COMUNITA’

con il seguente quadro economico:

		1° anno	2° anno	Valore complessivo
A	SERVIZI			
a1	Costo del servizio a base di gara: raccolta integrata e trasporto rifiuti/ servizio spazzamento / servizi complementari	389.772,01	389.772,01	779.544,02
a2	Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	3.409,81	3.409,81	6.819,62
a3	TOTALE COSTO DEL SERVIZIO	393.181,82	393.181,82	786.363,64
B	SOMME A DISPOSIZIONE			
b1	Spese pubblicazione gara (solo 1° anno)	2.000,00		2.000,00
b2	Spese commissione di gara (solo 1° anno)	3.000,00		3.000,00
b3	Contributo Anac (solo 1° anno)	375,00		375
b4	Incentivo ex art. 113 D.Lgs. n.50/2016 (escluso DEC)	4.288,64	4.288,64	8.577,27
b5	Direzione Esecuzione del Contratto	2.859,09	2.859,09	5.718,18
b6	IVA 10% su a3	39.318,18	39.318,18	78.636,36
b6	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	51.840,91	46.465,91	98.306,82
C	TOTALE PROGETTO DI SERVIZIO	445.022,73	439.647,73	884.670,45

Ritenuto approvare il progetto di che trattasi;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Visti i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi interessati ai sensi del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Con voti unanimi resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare le premesse, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2. Di approvare il progetto esecutivo del “servizio di spazzamento, raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilati di igiene pubblica in ambito comunale” redatto dal Settore Tecnico, composto dagli elaborati innanzi elencati, dell’importo complessivo di € 884.670,45 ripartito secondo il quadro economico in premessa riportato;

3. Di dare atto che per la copertura della spesa prevista si farà fronte con i fondi del Bilancio di previsione allocati al cap. 610.1;

4. Di confermare quale Responsabile Unico del Procedimento il Geom. Luca Musarò, giusta nomina con deliberazione G.C. n. 44 del 27/04/2018, demandando allo stesso l’espletamento degli adempimenti gestionali connessi e consequenziali all’approvazione del presente progetto, al fine di dare completa attuazione delle previsioni programmatiche prefissate da questo Ente;

5. Di dare atto che il suddetto progetto di servizio dovrà essere inserito quale aggiornamento del “Programma Biennale degli Acquisti e Forniture” dell’Ente redatto ai sensi dell’art. 21 c. 5 del D.lgs 50/2016;

6. Di dichiarare, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell’art. 134, comma 4 D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii..

Di quanto sopra indicato è stato redatto il presente verbale

IL SINDACO
F.to Dott. Antonio MELCORE

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Claudia CASARANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On-line del Comune di Corsi in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Corsi, 28/04/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Claudia CASARANO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Corsi.

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Corsi, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Giuseppe INGROSSO