



COMUNE DI CURSI

PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N° 389
del 06/10/2023

SEGRETERIA AA.GG

COPIA DI DETERMINAZIONE

Reg. Sett. N° 68 del 04/10/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PER LA CONVENZIONE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA A FAVORE DEL COMUNE DI CASARANO (LE) PER GLI EMOLUMENTI EROGATI ALLA DOTT.SSA CLAUDIA CASARANO - SEGRETARIO GENERALE - PERIODO 08/06/2022 – 31.12.2022.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

VISTO:

- il decreto n. 2/2020, di conferimento di titolarità della posizione organizzativa del Settore Economico-finanziario-personale e, ad interim, del Settore Affari Generali ai sensi dell'art. 109 del D.lgs n. 267/2000;
- il DUP 2023/2025, approvato dal C.C. con Deliberazione n. 15 del 29.05.2023, e il bilancio di previsione 2023/2025, approvato dal C.C. con Deliberazione n. 16 del 29.05.2023;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto: *“Deliberazione di C.C. n. 31 del 30.03.2022 “Approvazione convenzione tra i comuni di Casarano e Corsi per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria comunale.” Rettifica e integrazione.”*

DATO ATTO che con decreto n.19 del 07/06/2022 si è proceduto alla nomina della dott.ssa Claudia Casarano quale Segretario Generale della Convenzione di Segreteria tra i Comuni di Casarano e Corsi, a decorrere dall'08/06/2022;

VISTO altresì l'art. 8 “Oneri finanziari” della convenzione, con la quale il Comune di Casarano erogherà l'intera retribuzione complessiva percepita presso i due enti, con rimborso da parte del Comune di Corsi della quota di propria competenza, pari al 30% ;

PRESO ATTO che con comunicazione del 04.10.2023, acquisita al n. prot 5640, la competente Responsabile di Settore del Comune di Casarano ha comunicato che la quota di competenza del Comune di Corsi è pari ad euro 19.806,93 per il periodo dal 08/06/2022 al 31/12/2022;

RITENUTO di dover provvedere al versamento di quanto dovuto al Comune di Casarano (LE) per il periodo indicato, utilizzando le somme impegnate sul capitolo di spesa n. 10.8 “ Spese di personale-Segreteria convenzionata” del corrente esercizio finanziario, in conto residui, impegno n. 1890/2022;

DATO ATTO, altresì, che:

- Sussiste legittimazione ad emanare il presente atto;
- Non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;
- Non risultano rapporti di parentela o di amicizia tali da interferire con il presente provvedimento;
- Sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;

DETERMINA

Di liquidare la complessiva somma di €. 19.806,93 a favore del Comune di Casarano (LE) a titolo di compartecipazione emolumenti erogati al Segretario Generale Dott.ssa Claudia Casarano per la convenzione del servizio di segreteria, dovuta da questo Ente per il periodo decorrente dal 08 giugno 2022 al 31 dicembre 2022, giusta nota di richiesta rimborso del 04/10/2023 prot. n.5640;

Di dare atto che le somme sono imputate sul capitolo di spesa n. 10.8 “ Spese di personale-Segreteria convenzionata” del corrente esercizio finanziario, in conto residui, impegno n. 1890/2022;

Di erogare la somma così dovuta al Comune di Casarano a mezzo girofondi in Banca d'Italia sul conto di

Tesoreria Unica n. 0068561;

Di pubblicare la presente determina ai sensi della normativa vigente.

IL DIRIGENTE
F.to Dott. Benvenuto BISCONTI

.....

Visto: ai sensi dell'art. 49, 1° comma e dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Impegno			Liquidazione			
Cap.	Anno	N°	Anno	N°	Beneficiario	Importo
10	2022	1890	2023	1673	Comune di Casarano	19806,93

Cursi, li **04/10/2023**

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Dott. Benvenuto BISCONTI

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata per oggetto all'Albo Pretorio il 06/10/2023 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Cursi, li **06/10/2023**

IL DIRIGENTE
f.to Dott. Benvenuto BISCONTI

.....

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Cursi.

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Benvenuto BISCONTI