



COMUNE DI CURSI

PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N° 224
del 01/08/2022

RAGIONERIA

COPIA DI DETERMINAZIONE

Reg. Sett. N° 46 DEL 01/08/2022

**OGGETTO: RINNOVO BIENNALE 2022/2024 CON LA DITTA
UNIMATICA SPA DELLA CONVENZIONE UNIMATICA
PER IL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA -
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto:

- La deliberazione di consiglio comunale n. 27 del 14.07.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;
- Il decreto n. 3/2020 con cui il Sindaco ha conferito al sottoscritto l'incarico di responsabile del Settore Economico-finanziario e ad interim del Settore Affari generali;

Rilevato che il Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs 82/2005) prevede che gli obblighi di conservazione e di esibizione di documenti si intendono soddisfatti a tutti gli effetti di legge a mezzo di documenti informatici, se le relative procedure sono effettuate in modo tale da garantire la conformità ai documenti originali e sono conformi alle Linee guida (art. 43 D.Lgs 82/2005 così come modificato dal D.Lgs 217/2017).

Sempre il CAD stabilisce che il sistema di conservazione dei documenti informatici assicura, per quanto in esso conservato, caratteristiche di autenticità integrità, affidabilità, leggibilità, reperibilità, secondo le modalità indicate nelle Linee guida (art. 44, comma 1-ter, D.Lgs 82/2005 così come modificato dal D.Lgs 217/2017).

Rilevato che tale servizio è già stato affidato negli anni precedenti alla Ditta Unimatica Spa a mezzo della società Parsec326 srl, titolare del contratto di manutenzione degli applicativi software in uso presso l'Ente, con il modulo che permette la trasmissione automatica al servizio di conservazione sostitutiva di tutta la documentazione prodotta dagli applicativi stessi;

Visto l'art.37 del D.lgs n.50/2016 ai sensi del quale per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad € 40.000,00 è possibile procedere direttamente fermo restando il rispetto della disciplina legislativa in ordine agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici;

Dato atto che l'impegno di spesa complessivo non supera l'importo di € 5.000,00 previsto dall'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 così come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di utilizzo del MEPA ovvero di altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 comma 1 del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

Ritenuto, comunque, di dover ricorrere al mercato elettronico della pubblica Amministrazione, Mepa, a mezzo procedura di acquisto ad esecuzione immediata, come allegata al presente atto;

Dovendo procedere al rinnovo biennale 2022/2024 con la ditta UNIMATICA-RGI- SPA, Via Cristoforo Colombo, 21- Bologna – PIVA 02098391200, della convenzione Unimatica per il servizio di conservazione sostitutiva e visto il preventivo pervenuto a mezzo pec al protocollo comunale n. 4091 del 01.08.2022 che espone un costo di € 2.757,12 oltre IVA 22% per un totale complessivo di € **3.363,69**;

Dato atto che a tale affidamento è stato attribuito il seguente Cig: **Z623757865**;

Visto il DURC Protocollo Inail 33348062 del 01.08.2022 avente scadenza il 06.10.2022 dal quale emerge la regolarità contributiva della Società UNIMATICA-RGI-SPA;

Visto il vigente Regolamento dei Contratti del Comune;

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18

agosto 2000 n. 267;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50 e Decreto correttivo n.56/2017,

D E T E R M I N A

1. di affidare, per i motivi esposti in premessa e all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il rinnovo biennale 2022/2024 con la ditta Unimatica-RGI-SpA, con sede in Via Cristoforo Colombo, 21- Bologna – PIVA 02098391200 della convenzione Unimatica per l'importo di € 2.757,12 oltre IVA 22% per un totale complessivo di € **3.363,69**, come da preventivo pervenuto a mezzo pec al protocollo comunale n. 4091 del 01.08.2022 e come da procedura di acquisto ad esecuzione immediata n. 6896406 , allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di assumere, per i motivi esposti in premessa, l'impegno di spesa di complessivi € 3.363,69 inerente il rinnovo di cui al punto 1), imputando la spesa al cap. 90 U.1.03.02.07.006 del bilancio di previsione dell'esercizio 2022-2024, nei competenti esercizi del corrente esercizio provvisorio;
3. dato atto che a tale affidamento è stato attribuito il seguente Cig: **Z623757865**;
4. di evidenziare che il presente atto ed i conseguenti pagamenti da effettuarsi entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità, risultano compatibili con le regole di Finanza Pubblica secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2, Legge n. 102/2009;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 241/90 è il sottoscritto Responsabile del Settore Economico-finanziario;
6. di ricorrere per la forma del contratto allo scambio di corrispondenza (ordine per accettazione) ex art. 32, comma 14 del decreto Lgs. n.50/2016;
7. Di disporre che la Unimatica-RGI-Spa , come sopra generalizzata, assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i, dichiarando espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della citata L. 136/2010.
8. di liquidare e pagare la suddetta spesa previa presentazione di regolare fattura vistata dal Responsabile del Settore Economico-finanziario nei modi e nei termini fissati dal vigente Statuto comunale, nonché dal Regolamento di contabilità;
9. di pubblicare il presente atto ai sensi di legge.

IL DIRIGENTE
F.to Dott. Benvenuto BISCONTI

.....

Visto: ai sensi dell'art. 49, 1° comma e dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Impegni di Spesa						
<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num. Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
2022	90		Servizio di conservazione-rinnovo biennale 2022-2024	1681,84	1067	
2023	90		Servizio di conservazione-rinnovo biennale 2022-2024	1681,84	10	

Cursi, li **01/08/2022**

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Dott. Benvenuto BISCONTI

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata per oggetto all'Albo Pretorio il 01/08/2022 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Cursi, li 01/08/2022

IL DIRIGENTE
f.to Dott. Benvenuto BISCONTI

.....

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Cursi.

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Benvenuto BISCONTI