



COMUNE DI CURSI

PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N° 322
del 26/10/2018

UFFICIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE

Reg. Sett. N° 142 DEL 18/10/2018

OGGETTO: SERVIZIO MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ASCENSORE DI PROPRIETÀ COMUNALE. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 16.01.2017, di conferimento di titolarità della posizione organizzativa del Settore Tecnico ai sensi dell'art. 109 del D. L.vo n. 267/2000;

Premesso che:

- presso alcuni immobili di proprietà comunale – Palazzo “De Donno” e Palazzo feudale “Maramonti” - sono installati impianti di ascensore regolarmente funzionanti;
- per il mantenimento in esercizio ed efficienza di detti impianti è stabilito, ex art. 15 del DPR 162/99, *“l’obbligo per il proprietario di affidare la manutenzione dell’impianto di ascensore “a persona munita di certificato di abilitazione o a ditta specializzata”*;
- la scelta di affidare la manutenzione ordinaria degli ascensori alla ditta che ha proceduto, a suo tempo, all’installazione ed al collaudo degli stessi può garantire elevati standard qualitativi in ordine alle tempistiche di intervento e alle eventuali forniture di pezzi di ricambio in caso di rottura degli impianti stessi;

Visto l’art. 32 – comma 2 - del D. L.vo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., il quale testualmente recita:

“Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all’[articolo 36, comma 2, lettera a\)](#), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”;

Visto il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti pubblici;

Dato atto che l’art. 37 – comma 1 – del D. L.vo n. 50/2016, stabilisce *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori.”*;

Rilevato che:

- il valore complessivo dei lavori da affidare è inferiore ad € 40.000,00#, individuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei contratti pubblici, approvato con Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 es.m.i., limite entro il quale è possibile procedere ad affidamento diretto;
- ai sensi dell’art. 23-ter, comma 3, della L. n. 114/2014, come modificato dall’art. 1, comma 501, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), l’affidamento di servizi e forniture di importo pari o superiore a 1.000,00# euro e inferiore alla soglia di € 40.000,00# non rientra nell’ambito della disciplina in materia di centrali di committenza;

Preso atto che, a seguito di indagini di mercato effettuate dal RUP, la Ditta Elevant Servizi Srl da Surbo (Le), già affidataria del servizio, specializzata nel settore ed in possesso dei necessari requisiti di idoneità morale e tecnico-organizzativa, all'uopo interpellata per le vie brevi, ha trasmesso in data 23/07/2018 prot. 3780/3781 fattura n. P00078 e n. P00079 del 11/07/2018 per manutenzione ordinaria degli ascensori di proprietà comunale presenti presso Palazzo “De Donno” e Palazzo feudale “Maramonti”, pari a complessivi euro 1.133,99# (euro 450,00# per manutenzione ordinaria ascensore di Palazzo “De Donno” ed euro 479,50# per manutenzione ordinaria ascensore di Palazzo “Maramonti” oltre ad euro 204,49# per Iva al 22%);

Ritenuto dover provvedere al regolare impegno di spesa e liquidazione del canone di manutenzione per il periodo 01/07/2018-31/12/2018;

Dato atto della fattispecie contrattuale e della procedura di scelta contraente;

Acquisito il relativo Codice identificativo di Gara (CIG): Z33165C973 e Z45143AD58;

Visto l’art. 183 del D. L.vo 18.08.2000, n. 267:

DETERMINA

1. Per quanto in narrativa esposto, di affidare alla Ditta Elevant Servizi Srl, via Tevere, n. 112 – 73010 Surbo (Le), P.Iva 03459040758, il servizio di manutenzione ordinaria degli ascensori di proprietà comunale presenti presso Palazzo “De Donno” e Palazzo feudale “Maramonti” periodo 01/07/2018-31/12/2018. CIG: Z33165C973 e Z45143AD58.

2. Di assumere regolare impegno di spesa di euro 1.133,99# (euro 450,00# per manutenzione ordinaria ascensore di Palazzo “De Donno” ed euro 479,50# per manutenzione ordinaria ascensore di Palazzo “Maramonti” periodo

01/07/2018-31/12/2018, oltre ad euro 204,49# per Iva al 22%) sui fondi del Cap. 2044 del corrente esercizio.

3. Di liquidare e pagare alla ditta Elevant Servizi Srl da Lequile (Le) la complessiva somma di euro 1.133,99# (euro 929,50# per canone dal 01.07.2018 al 31.12.2018 c/o Palazzo “De Donno” e Palazzo feudale “Maramonti” ed euro 204,49# per Iva la 22%) a saldo fatture n. P00078/2018 – n. P00079/2018 del 11/07/2018.

4. Fronteggiare la spesa complessiva di euro 1.133,99# con i fondi del Cap. 2044 del corrente esercizio.

5. Copia della presente viene trasmessa in data odierna al responsabile del servizio finanziario ai sensi del D.L.vo n. 267 del 18.8.2000, art. 183, comma 8.

IL DIRIGENTE
F.to Ing. Massimo NOCCO

.....

Visto: ai sensi dell'art. 49, 1° comma e dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Cursi, li **18/10/2018**

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Dott. Benvenuto BISCONTI

.....

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata per oggetto all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Cursi, li _____

IL MESSO COMUNALE
F.to D'AUTILIA UMBERTO

.....

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.
Dal Municipio li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ing. Massimo NOCCO
