



COMUNE DI CURSI

PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N° 56
del 15/02/2018

SEGRETERIA AA.GG

COPIA DI DETERMINAZIONE

Reg. Sett. N° 17 DEL 15/02/2018

**OGGETTO: SPESE PER MATERIALI DI CANCELLERIA E STAMPATI DESTINATI
ALLE SCUOLE STATALI PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE.
LIQUIDAZIONE SPESA.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Visto l'art.163 comma 3 del D.Lgs.267/2000, che prevede, tra l'altro, l'autorizzazione automatica dell'esercizio provvisorio, ossia la possibilità per gli enti locali di effettuare, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Preso Atto che attualmente il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018 è fissato al 28 febbraio 2018, giusta Decreto del Ministero dell'Interno del 29/11/2017;

Vista la deliberazione C.C. n.16 del 19/04/2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019;

Visto il decreto n. 3 dell'8/01/2018 con cui il Sindaco ha conferito al sottoscritto l'incarico di responsabile del Settore Affari Generali, Istituzionali, Sociali, Culturali, Istruzione, Turismo, Sport;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 123 del 17/11/2017 con la quale si è stabilito di esprimere l'indirizzo di istituire con l'Istituto Comprensivo di Corsi un rapporto convenzionale, per la gestione delle spese relative alla fornitura dei materiali di cancelleria e stampati e igienici, individuando allo scopo la somma annua di € 1.000,00 che trova copertura al Cap. 330/5 "Spese di funzionamento Istituto Comprensivo", del bilancio di previsione 2017;

Vista la propria precedente determinazione n. 311 del 22/12/2017 con la quale si è proceduto ad impegnare la somma di € 1.000,00 sul Capitolo 330/5 "*Spese di funzionamento Istituto Comprensivo*", del relativo esercizio finanziario ;

Ritenuto, pertanto, poter procedere alla liquidazione della spesa di € 1.000,00 relativa alla fornitura dei materiali di cancelleria e stampati e igienici;

Visto il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

DETERMINA

Per quanto innanzi detto, **Liquidare** la spesa di € 1.000,00 all'Istituto Comprensivo di Corsi a mezzo accredito su BANCA D'ITALIA- IBAN 0312399

Fronteggiare la spesa con i fondi del Capitolo 330/5 "*Spese di funzionamento Istituto Comprensivo*", giusta impegno n. 5/2018.

Inviare il presente atto al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL DIRIGENTE
F.to Dott.ssa Addolorata LANZILOTTO

.....

Visto: ai sensi dell'art. 49, 1° comma e dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Cursi, li **15/02/2018**

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Dott. Benvenuto BISCONTI

.....

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata per oggetto all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Cursi, li _____

IL MESSO COMUNALE
F.to D'AUTILIA UMBERTO

.....

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Addolorata LANZILOTTO