

COMUNE DI CURSI

Provincia di LECCE

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO RSU ED ASSIMILATI E SERVIZI DI IGIENE URBANA NELLE MORE AFFIDAMENTO UNITARIO DA PARTE DI ARO /LE5

procedura aperta (art. 60 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.)

affidata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 comma 3 D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.)

DISCIPLINARE DI GARA

IMPORTO COMPLESSIVO: € € **746.854,52**

CUP: E74H18000020004 – CIG: 7690851305

Sommario

Premesse	3
I. Prestazioni oggetto del servizio,modalità di esecuzione e importo a base di gara.....	3
2.Soggetti ammessi alla gara	5
3. Condizioni di partecipazione	5
4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione	6
5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo:	6
6. Chiarimenti	6
7. Modalità di presentazione della documentazione	6
8. Comunicazioni	7
9. Subappalto.....	7
10. Ulteriori disposizioni.....	7
11. Cauzioni e garanzie richieste	8
12. Pagamento a favore dell'AVCP (oggi ANAC).....	9
13. Requisiti di idoneità professionale,capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa	9
14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte	12
15. Contenuto della Busta "A- Documentazione amministrativa"	12
16. Busta "B - Offerta tecnica"	17
17. Busta "C -Offerta economica"	17
18.Procedura di aggiudicazione.....	18
19. Aggiudicazione definitiva.....	22
20. Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario	22
21.Definizione delle controversie.....	23
22. Trattamento dei dati personali.....	23

Premesse

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando di gara, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. (di seguito "Codice"), indetta dall'Unione dei Comuni Entroterra Idruntino quale Centrale di Committenza, per conto della Stazione Appaltante costituita dal Comune di Cursi (LE), con sede in piazza A. Avantaggiato n.2, alle modalità di compilazione della offerta, ai documenti da presentare a corredo della offerta e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre informazioni relative all'appalto avente oggetto il "servizio di raccolta e trasporto RSU ed assimilati e servizi di igiene urbana nelle more affidamento unitario da parte di ARO /LE5", come meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con Determinazione a contrarre, e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio della offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

Il Bando di gara è stato pubblicato:

sul profilo della stazione appaltante: www.comune.cursi.le.it/bandi-di-gara-e-contratti

sul profilo della Centrale di Committenza: www.unione.entroterraiduntino.le.it

sulla G.U.R.I. n. _____ del _____

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Cursi (Le).

CUP: E74H18000020004 – CIG: 7690851305

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Elaborati del Progetto di gestione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto di rifiuti e assimilati di igiene pubblica in ambito comunale.
- Disciplinare di gara;
- Capitolato speciale d'appalto;
- Schema di contratto;

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza è Ing. Daniele Accoto

Il nominativo del direttore dell'esecuzione sarà comunicato prima dell'avvio del servizio e comunque alla firma del contratto.

1. Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1. Il Servizio dovrà essere su tutto il territorio del Comune di Cursi comprende:

- raccolta e trasporto della frazione organica biodegradabile (con auto compostaggio), così come specificato di seguito nel presente articolo;
- raccolta e trasporto di carta e cartone;
- raccolta e trasporto della plastica;
- raccolta e trasporto dei metalli;
- raccolta e trasporto del vetro;
- raccolta e trasporto della frazione non riciclabile;
- raccolta e trasporto dei tessili sanitari (pannolini/pannoloni)
- raccolta e trasporto ingombranti;
- raccolta e trasporto RAEE;
- raccolta e trasporto sfalci verdi da UD;
- raccolta e trasporto di farmaci scaduti;
- raccolta e trasporto di pile esauste e piccole batterie;
- raccolta e trasporto T&F;
- raccolta rifiuti e pulizia mercato e altre manifestazioni;
- raccolta e trasporto rifiuti cimiteriali;
- Spazzamento stradale;
- Lavaggio contenitori stradali;
- Sgombro e trasporto neve;
- Disinfezione, disinfestazione e derattizzazione;

- Pulizia programmata delle caditoie;
- Lavaggio e disinfezione vie e piazze;
- Pronto intervento e reperibilità
- gestione ecocentro – prevista all'avvio dello stesso.

A cui si aggiungono:

- Servizi di informazione e controllo;
- Servizi generali di coordinamento ed amministrazione.

Il servizio oggetto di affidamento è quello descritto nell'elaborato "Progetto di gestione del servizio di spazzamento, raccolta e trasporto di rifiuti e assimilati di igiene pubblica in ambito comunale", che pertanto si intende parte integrante degli atti indittivi di gara, nonché nel capitolato speciale di appalto.

È ammessa la presentazione di offerte di varianti migliorative dei servizi in appalto ai sensi dell'art. 95, c.14 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. così come previsto al punto 16 del presente disciplinare di gara che non modifichino la struttura sostanziale del servizio e non comportino oneri aggiuntivi di alcun tipo rispetto alla offerta economica presentata in fase di gara.

1.2. La durata del servizio è di 24 mesi dalla data del verbale di avvio del servizi, salvo subentro del gestore unitario individuato dalla competente ARO LE 5 o dalla competente Area Omogenea. In tale caso è prevista, da parte del Comune la risoluzione immediata ed anticipata del contratto con l'appaltatore individuato con il presente procedimento e l'appaltatore non ha diritto, a qualsiasi titolo, ad alcun risarcimento né a richieste di compensi o indennizzi neppure con riferimento al mancato periodo di ammortamento di mezzi ed attrezzature di sua proprietà impiegate per l'esecuzione dell'appalto. E' fatta salva la corresponsione del canone maturato per l'esecuzione dei servizi fino alla data di scioglimento anticipato del contratto.

Ricorrendone i presupposti, sarà dato l'avvio delle prestazioni oggetto del contratto, nelle more della stipulazione dello stesso, ai sensi dell'art. 32, comma 8 e 13 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. (di seguito "Codice").

Tenendo conto che il presente procedimento è attivato per garantire una procedura selettiva conforme alla vigente normativa in materia di contratti e appalti pubblici che consenta di individuare un gestore dei servizi fino alla individuazione del gestore unitario con le procedure previste dalla L.R. 24/2012 e ss.mm.ii., la stazione appaltante si riserva di prorogare l'appalto ("proroga tecnica"), in conformità all'art 106, comma 11 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., nonché alla ulteriore normativa pertinente, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del suddetto gestore unitario.

L'avvio del servizio dovrà risultare da apposito verbale redatto in contraddittorio dalle parti.

E' vietato il rinnovo tacito del contratto.

1.3. L'importo complessivo dell'appalto, riferito al periodo di mesi 24 (ventiquattro) è pari ad € 746 854,52 (settecentoquarantaseimilaottocentocinquantaquattro/52) come specificato di seguito:

	1° anno	2° anno
A) importo servizi soggetto a ribasso	€ 130.813,58	€ 130.813,58
B) oneri della sicurezza per rischi da interferenza (non soggetti a ribasso)	€ 3.523,56	€ 3.523,56
C) costo manodopera	€ 221.542,82	€ 221.542,82
D) costo trasporto frazione organica	€ 17.547,30	€ 17.547,30
E) importo complessivo	€ 373.427,26	€ 373.427,26

L'importo per i servizi di cui alla lettera A) non è comprensivo dei costi di trattamento e/o smaltimento dei rifiuti che restano a carico della amministrazione comunale, così come specificato all'art. 2 del capitolato speciale di appalto.

I proventi derivanti dai rifiuti differenziati, conferiti in forza di convenzioni sottoscritte tra il Comune ed i Consorzi di filiera o acquisiti a qualsiasi altro titolo, spettano al Comune.

1.4. All'atto della presentazione dell'offerta economica i concorrenti dovranno formulare un'offerta in ribasso rispetto all'importo dei servizi posto a base di gara, per i complessivi 24 mesi, pari ad € 373.427,26 per anno.

1.5. Tutti gli importi, di cui al presente articolo, punti 1.3 e 1.4 sono da intendersi IVA esclusa.

1.6. Ai sensi dell'art. 50 del Codice, al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, l'aggiudicatario a termini di legge e nel rispetto dell'art. 6 del CCNL FISE/ASSOAMBIENTE 05.04.2008, così come rinnovato in data 21.03.2012 ss.mm.ii., è tenuto ad assorbire il personale a tempo indeterminato della Società cessante che ne abbia maturato i requisiti.

1.7. L'appalto è finanziato con fondi del Bilancio comunale.

1.8. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatta salvo eventuali variazioni rientranti nelle ipotesi disciplinate dall'art. 106 del Codice in conformità anche a quanto specificato nel capitolato speciale di appalto.

1.9. Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni contrattuali avverrà "a corpo" con le modalità di cui all'art. 16 del capitolato speciale d'appalto.

1.10. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

2. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 13, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

2.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere:

- a) (imprenditori individuali anche artigiani, società e le società anche cooperative),
- b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), e
- c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;

2.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere:

- d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti),
- e) (consorzi ordinari di concorrenti),
- f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete)
- g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;

2.3. operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 49 del Codice, così come specificato nel presente disciplinare di gara.

2.4. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45, 47 e 48 del Codice.

3. Condizioni di partecipazione

3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 3.1.1) le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, 2, 3, 4 e 5 del Codice;
- 3.1.2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159.
- 3.1.3) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

3.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

3.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e lett. c) (consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, ultimo periodo e art. 216 comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di offerta.

Nel caso d'impossibilità/indisponibilità del sistema AVCPass l'amministrazione procederà direttamente alla verifica dei requisiti.

La mancata inclusione del PassOE non costituisce causa di esclusione dell'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta. La stazione appaltante è tenuta a verificare, nella prima seduta di gara, l'inserimento del PassOE nella busta contenente la documentazione amministrativa e, laddove ne riscontri la carenza, dovrà richiedere all'operatore economico interessato di acquisirlo e trasmetterlo in tempo utile a consentire la verifica dei requisiti, avvertendolo espressamente che in mancanza si procederà all'esclusione dalla gara e alla conseguente segnalazione all'Autorità ai fini dell'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 213 comma 13, del Codice, essendo il PassOE l'unico strumento utilizzabile dalla stazione appaltante per procedere alle prescritte verifiche.

5. Presa visione della documentazione di gara:

5.1. La documentazione di gara e tutti gli elaborati progettuali sono disponibili sui siti internet:

Link CUC: www.unione.entrotterraiduntino.le.it

Link ente territoriale: www.comune.cursi.le.it/bandi-di-gara-e-contratti

5.2. Il concorrente dovrà dichiarare di aver preso visione e accettare integralmente senza condizione e riserva alcuna tutti gli elaborati progettuali e i documenti posti a base di gara, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei servizi e di aver preso contezza delle condizioni fattuali delle altre caratteristiche generali e particolari suscettibili di influire sull'esecuzione del servizio e di giudicare il prezzo a corpo stabilito remunerativo e adeguato e tale da consentire il ribasso offerto.

6. Chiarimenti

6.1. E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC: ufficiotecnico.comune.cursi@pec.rupar.puglia.it almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet www.comune.cursi.le.it

7. Modalità di presentazione della documentazione

7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata la procura in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n.445/2000.
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli,

raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applica l'art. 86 del Codice.

7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

7.5. La domanda di partecipazione e relative dichiarazioni devono garantire il rispetto di quanto previsto dal presente disciplinare di gara;

7.6. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata ai sensi del D. Lgs.56/2017.

7.7. Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto 7.6, si assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

7.8. In caso d'inutile decorso del termine di cui al punto 7.7 la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

7.9. La disciplina del soccorso istruttorio in nessun caso può essere utilizzata per il recupero di requisiti non posseduti al momento fissato dalla *lex specialis* di gara quale termine perentorio per la presentazione dell'offerta.

8. Comunicazioni

8.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare di gara (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate attraverso PEC o strumento analogo negli altri Stati Membri.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. Subappalto

9.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

9.2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

9.3. Nella domanda deve essere inserita obbligatoriamente la terna dei subappaltatori ai sensi dell'art. 105 co. 6 del Codice.

9.4. La stazione appaltante provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e/o del cottimista nei casi disciplinati dall'art. 105 co. 13 del Codice.

10. Ulteriori disposizioni

10.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice;

10.2. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta

risultati conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

10.3. L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nel presente disciplinare di gara per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

10.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato non prima di 35 giorni dalla data d'invio, ai sensi dell'art. 32 co. 9 del Codice, della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

10.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

10.6. Le spese riguardanti la pubblicazione del bando di gara in Gazzetta ufficiale sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, secondo le modalità stabilite per il periodo transitorio dall'art. 216 co. 11 del Codice.

10.7. In analogia a quanto stabilito dall'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

11. Cauzioni e garanzie richieste

11.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto a base d'asta per 24 mesi.

11.2. La cauzione provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti con versamento sul conto corrente di cui al codice IBAN IT32F03268797200B2378747540, intestato al Comune di Cursi, presso la Banca Sella Sud Arditi Galati S.p.A., Tesoreria del Comune di Cursi; la ricevuta di avvenuto versamento dovrà riportare il numero di CRO o il codice TRN;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art.106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

11.3. in qualunque modo sia presentata la cauzione provvisoria, deve essere presentato, altresì, ai sensi del comma 8 dell'art. 93 del Codice, l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria a favore della stazione appaltante per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Codice. Tale cauzione definitiva dovrà avere validità fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

11.4. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- a) essere conforme agli schemi di polizza tipo approvati con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico (vedi art. 103 co. 9 del Codice);
- b) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- c) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni d'impresе di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione d'impresе di rete, il consorzio o il GEIE (art. 93 co. 1 del Codice);
- d) prevedere espressamente:

- i. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo e intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- ii. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- iii. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- iv. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui all'art. 103 del Codice;
- v. la durata della cauzione deve essere di 180 giorni;

11.5. la mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che la cauzione sia stata già costituita e sottoscritta alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

11.6. In caso di mancata sanatoria si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

11.7. E' ammessa la presentazione di appendici, anche integrative, alla cauzione provvisoria, rilasciate anche successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte a condizione che la cauzione provvisoria sia stata originariamente rilasciata prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

11.8. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria sarà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, la Stazione Appaltante con l'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

11.9. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste nel medesimo articolo;

11.10. Si applicano le riduzioni percentuali dell'importo della garanzia previste nell'art. 93 de Codice;

11.11. Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale o consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

12. Pagamento a favore dell'ANAC

12.1. I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 35,00 (euro trentacinque/00) secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità al seguente indirizzo: <http://www.anticorruzione.it/riscossioni>, indicando il codice identificativo della procedura di riferimento CIG 7690851305. Il versamento dovrà essere effettuato scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

12.2. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

13. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

13.1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di idoneità professionale

- 13.1.1) Iscrizione, nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato della provincia in cui l'impresa ha sede, per la tipologia di attività che costituisce oggetto del presente affidamento. Le attività indicate nell'oggetto sociale dell'impresa devono essere coerenti con l'oggetto della gara. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione nel corrispondente registro dello Stato di appartenenza, ai sensi dell'art. 83 co.3 del Codice.
- 13.1.2) Iscrizione all'Albo nazionale gestori ambientali, ai sensi dell'art. 212 D. Lgs. n. 152/2006 per almeno le seguenti categorie e classi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio 03 giugno 2014, n. 120:
- categoria 1 "Raccolta e trasporto di rifiuti urbani" classe F
 - categoria 4 "Raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi" classe F
 - categoria 5 "Raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi" classe F

Requisiti di capacità economico finanziaria

viene richiesta in considerazione della rilevanza del servizio oggetto di gara, che presenta aspetti connessi all'igiene e sanità pubblica e al fine di consentire la selezione di operatori economici aventi una capacità economico finanziaria adeguata al servizio da svolgere sul territorio del Comune di Corsi.

- 13.1.3) Dichiarazioni di un istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, come previste dall'art. 86 del Codice e dall'Allegato XVII allo stesso, attestanti la capacità economica e finanziaria del concorrente sotto i profili della solidità finanziaria e della solvibilità in relazione agli impegni scaturenti dal contratto.
Ciascun operatore economico, singolo o componente un soggetto offerente plurimo, deve presentare una dichiarazione di istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.
- 13.1.4) Aver realizzato negli ultimi tre esercizi (2015-2016-2017) un fatturato specifico, per servizi analoghi a quelli oggetto di gara complessivamente pari ad almeno il doppio dell'importo complessivo annuo per i servizi e gli oneri per la sicurezza rischi interferenza;

Requisiti di capacità tecnico professionale

- 13.1.5) Aver svolto negli ultimi tre anni solari (2015-2016-2017) almeno un servizio di raccolta e trasporto rifiuti per enti pubblici, per almeno 12 mesi in modo continuativo a favore di un'amministrazione comunale avente una popolazione inferiore a 10.000 abitanti e comprendente nell'oggetto dell'appalto anche il servizio di spazzamento.

Possesso certificazione di qualità

- 13.1.6) Possesso della certificazione di sistema di gestione ambientale riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 14000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 o prove relative all'impiego di misure equivalenti (EMAS). Il requisito deve essere documentato nei modi prescritti dalle norme vigenti (vedi art. 87 del Codice) nonché in conformità al criterio 4.2, punti 1) e 2) dell'Allegato I (CAM) al D.M. 13 febbraio 2014.
- 13.1.7) Possesso della certificazione di sistema di gestione della qualità aziendale riferito all'oggetto della procedura conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 o prove relative all'impiego di misure equivalenti. Il requisito deve essere documentato nei modi prescritti dalle norme vigenti (vedi art. 87 del Codice).

13.2. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale individuati ai sensi dell'articolo 83 co. 1 lett. b) e c) necessari per partecipare alla presente procedura e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

13.3. Il possesso delle certificazioni di qualità di cui ai precedenti punti 13.1.6 e 13.1.7 non può essere oggetto di avvalimento in quanto non ricompreso nelle fattispecie indicate dall'art. 89 del Codice.

13.4. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

13.5. Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo, di cui al paragrafo 13.1.1) si specifica che tale requisito deve essere posseduto:

13.5.1. da ciascuna delle imprese raggruppande/raggruppate in caso di R.T.I. (sia costituito che costituendo);

13.5.2. da ciascuna delle imprese consorziande o consorziate in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45 co. 2 lett. e) del Codice (sia costituito che costituendo);

13.5.3. dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quale esecutrici nel caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del Codice;

Resta inteso che ciascuna impresa facente parte del R.T.I. o del Consorzio (costituiti ovvero costituendi) deve essere iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato della provincia in cui l'impresa ha sede, dichiarando l'iscrizione per la tipologia di attività in coerenza con la parte di servizio che eseguirà direttamente.

13.6. Per il requisito relativo all'iscrizione all'Albo dei Gestori Ambientali di cui al punto 13.1.2, lo stesso dovrà essere posseduto, in relazione a ciascuna delle categorie richieste:

13.6.1. dall'impresa/e che svolgerà l'attività oggetto dell'iscrizione all'interno del R.T.I. o del consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45 co. 2 lett. e) del Codice (costituiti ovvero costituendi);

13.6.2. dal consorzio o, ove indicate, dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici che svolgeranno l'attività oggetto dell'iscrizione, nel caso di consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) e c) del Codice;

13.7. le referenze bancarie di cui al precedente paragrafo 13.1.3 devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione d'impresе di rete;

13.8. Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al precedente paragrafo 13.1.4 deve essere soddisfatto:

13.8.1. dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio ordinario, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Le relative dichiarazioni dovranno essere rese da ciascuna impresa componente il R.T.I. o il consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2 lett. e) del Codice (costituito ovvero costituendo) la quale dovrà indicare il proprio fatturato. Il requisito deve essere posseduto in maniera maggioritaria dalla mandataria;

13.8.2. Dal consorzio nel caso di consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) e c) del Codice, con l'eccezione per i consorzi stabili di cui all'art. 45 co 2 lett. c) del Codice, costituiti da non più di cinque anni, per i quali l'art., 47 co. 2 del Codice consente che i requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi posseduti dalle singole imprese esecutrici vengano sommati in capo al consorzio. Nei casi sopra citati le relative dichiarazioni dovranno essere rese dal consorzio o, ove indicate dalle consorziate indicate quali esecutrici, con l'indicazione del servizio reso.

13.9. Il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 13.1.5, deve essere soddisfatto:

13.9.1. dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio ordinario, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Il requisito deve essere posseduto in maniera maggioritaria dalla mandataria;

13.9.2. dal Consorzio, nel caso di consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) e c) del Codice, con l'eccezione per i consorzi stabili di cui all'art. 45 co 2 lett. c) del Codice, costituiti da non più cinque anni, per i quali l'art. 47 co. 2 del Codice consente che i requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi posseduti dalle singole imprese esecutrici vengano sommati in capo al consorzio. Nei casi sopra citati le relative dichiarazioni dovranno essere rese dal consorzio o, ove indicate dalle consorziate indicate quali esecutrici, con l'indicazione del servizio reso.

13.10. I requisiti di certificazione di cui ai precedenti paragrafi 13.1.6 e 13.1.7, dovranno essere posseduti:

13.10.1. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione d'impresе di rete, o di GEIE da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione d'impresе che eseguono il servizio;

13.10.2. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la certificazione dovrà essere posseduta direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, nel caso disciplinato dall'art. 47 co. 2, ultimo periodo;

14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

14.1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, entro il termine perentorio del giorno, entro le ore..... **ESCLUSIVAMENTE** al seguente presso l'Ufficio protocollo del Comune di Corsi all'indirizzo: piazza Pio XII s.n. – Corsi (LE), con le seguenti modalità:

- a) a mezzo raccomandata del servizio postale;
- b) mediante agenzia di recapito autorizzata;
- c) consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo di cui al punto 14.1, dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 13:00, e il lunedì e giovedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00. In tal caso il soggetto che consegna il plico deve essere munito di delega sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente corredata dal documento d'identità sia del delegante che del delegato.

14.2. Il recapito tempestivo dei plichi rimane a esclusivo rischio dei mittenti. Se, per qualsiasi motivo, il plico non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, lo stesso non sarà preso in considerazione poiché pervenuto fuori termine, e ciò indipendentemente dalla data del timbro postale.

- il plico esterno deve essere chiuso con nastro adesivo antistrappo e sigillato mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema);
- La sigillatura del plico deve garantire la segretezza, l'identità, la provenienza e immodificabilità del contenuto.

14.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare l'oggetto della gara. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei d'impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

14.4. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

14.4.1. "A - Documentazione amministrativa";

14.4.2. "B - Offerta tecnica";

14.4.3. "C - Offerta economica".

14.5. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

14.6. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. Contenuto della Busta "A- Documentazione amministrativa"

Nella busta "A- Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

15.1. istanza di partecipazione (secondo il Mod. 1 già predisposto). Si precisa che:

15.1.1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, l'istanza, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

15.1.2. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

15.2 documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea. Il DGUE è fornito esclusivamente in forma elettronica.

15.3. dichiarazione sostitutiva (inserita nel Mod. 1 già predisposto) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:

- a. indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria Agricoltura e Artigianato della provincia in cui l'impresa ha sede, se non residente in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), la forma giuridica e le attività indicate nell'oggetto sociale dell'impresa coerenti con l'oggetto della gara;
- b. indica l'iscrizione all'Albo dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D.lgs. 03 aprile 2006, n. 152 per almeno le seguenti categorie e classi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio 03 giugno 2014, n. 120:
- | | |
|---|----------|
| - categoria 1 "Raccolta e trasporto di rifiuti urbani A" | classe F |
| - categoria 4 "Raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi" | classe F |
| - categoria 5 "Raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi" | classe F |
- c. indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, dei membri del Consiglio di amministrazione muniti di potere di rappresentanza, di direzione e di controllo;
- d. attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- e. attesta di aver realizzato negli ultimi tre esercizi (2015-2016-2017) un fatturato specifico, per servizi analoghi a quelli oggetto di gara complessivamente pari ad almeno il doppio dell'importo complessivo annuo per i servizi e gli oneri per la sicurezza rischi interferenza.
- f. attesta di aver svolto negli ultimi tre anni solari (2015-2016-2017) almeno un servizio di raccolta e trasporto rifiuti per enti pubblici, di cui uno eseguito per almeno 12 mesi in modo continuativo a favore di un'amministrazione comunale avente una popolazione inferiore a 10.000 abitanti e comprendente nell'oggetto dell'appalto anche il servizio di spazzamento;
- g. attesta circa il possesso delle certificazioni richieste ai punti 13.1.6 e 13.1.7 ovvero di prove relative all'impiego di misure equivalenti, corredata da dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione attesta le modalità con cui sarà garantito il rispetto del criterio 4.2, punto 1) dell'Allegato I(CAM) al D.M. 13 febbraio 2014;
- h. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli inerenti in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

- i. dichiara di aver preso visione e accettare integralmente senza condizione e riserva alcuna tutti gli elaborati progettuali e i documenti posti a base di gara, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei servizi e di aver preso contezza delle condizioni fattuali delle altre caratteristiche generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare il prezzo a corpo stabilito remunerativo e adeguato e tale da consentire il ribasso offerto;
- j. dichiara che tutti i documenti di appalto sono sufficienti ed atti ad individuare completamente le prestazioni oggetto dell'appalto ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte delle prestazioni;
- k. dichiara di valutare remunerativa la propria offerta e che i prezzi progettuali sono pienamente congrui;
- l. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- m. dichiara di possedere tutte le abilitazioni previste dalla vigente normativa per le prestazioni oggetto dell'appalto;
- n. dichiara di avere a disposizione per l'attivazione del servizio le attrezzature, i mezzi e quant'altro necessita per l'esecuzione dell'appalto.
- o. Si obbliga ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e se cooperativa anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori ed a rispettare le norme e procedure previste dalla L. 19.3.90, n. 55 e s.m.i.;
- p. Dichiara di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani della sicurezza fisica dei lavoratori;
- q. Dichiara di non essersi avvalsi di piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui alla L. n. 383/2001 e smi

Oppure

di essersi avvalsi di piani individuali di emersione del lavoro sommerso di cui alla L. n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

- r. Si impegna, ai sensi dell'art. 2, c. 3 del DPR 16.4.2013, n. 62, a far rispettare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento per i dipendenti pubblici;
- s. si impegna, ricorrendo i presupposti dell'art. 32 co. 8 del Codice ad iniziare l'esecuzione del contratto, nelle more del perfezionamento dello stesso, così come specificato all'art. 37 del Capitolato speciale di appalto.
- t. dichiara l'impegno al raggiungimento degli obiettivi di Raccolta differenziata previsti dall'art. 20 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- u. si impegna, in caso di aggiudicazione, ad assorbire e utilizzare nell'espletamento del servizio, il personale del precedente aggiudicatario che abbia maturato i requisiti previsti dal CC.NN.LL, nell'ottica del mantenimento degli attuali livelli occupazionali.
- v. attesta di essere informato, ai sensi della normativa vigente, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- w. indica il domicilio fiscale e l'indirizzo di PEC a cui inviare ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice, tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- x. indica che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente presso il quale si è iscritti è il seguente:
- y. indica che la Direzione Provinciale del Lavoro territorialmente competente è sita presso il seguente indirizzo:
- z. indica che la Cancelleria Fallimentare presso il Tribunale territorialmente competente è sita presso il seguente indirizzo:
- aa. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica, della relazione di cui all’art. 14 del Capitolato speciale di appalto e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

bb. si impegna ad osservare l’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. ed ii., a pena di nullità assoluta del contratto.

cc. Dichiaro ai sensi dell’art. 53, c. 16 ter del D.Lvo n. 165/01 e smi come introdotto dall’art. 1 della L. 190/2012 di non aver assunto alle proprie dipendenze personale già dipendente della stazione appaltante che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante medesima nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della gara.

(solo in caso di un’aggregazione di imprese aderenti ad un contratto di rete di cui all’art. 45, comma 1 lett. f), D.Lgs. 50/2016 e smi)

dd. Dichiaro che ai sensi dell’art. 48, del D.Lgs. 50/2016 e smi, in qualità di impresa retista indicata/mandataria/mandante, di non partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma prevista dal medesimo Decreto (cfr. Determinazione AVCP n. 3/2013);

(solo in caso di rete d’impresa con organo comune e soggettività giuridica)

ee. Dichiaro che in qualità di organo comune impegna tutte le imprese retiste aderenti al medesimo contratto, presentando la copia autentica del contratto di rete,
ovvero

ff. fermo restando la presentazione della copia autentica del contratto di rete, NON impegna tutte le imprese retiste aderenti al medesimo contratto ed INDICA, pertanto, la denominazione ed il codice fiscale delle sole imprese retiste con le quali concorre

15.4. a pena di esclusione, le referenze bancarie di cui al paragrafo 13.1.3 del presente disciplinare di gara, in originale o in copia autentica, ai sensi dell’art. 18, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

15.5. in caso dell’avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

a. dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all’avvalimento e indica l’impresa ausiliaria;

b. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria, con la quale:

- 1) attesta il possesso, in capo all’impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all’art. 80 co. 1,2,4 e 5 del Codice e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell’appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) attesta che l’impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell’art. 45 del Codice;

c. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell’appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un’impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell’art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

Si specifica che, nel caso di avvalimento del requisito di natura tecnica, il prestito non può essere generico, ma deve comportare il trasferimento, dall’ausiliario all’ausiliato, delle competenze tecniche acquisite con le precedenti esperienze (trasferimento che, per sua natura, implica l’esclusività di tale trasferimento, ovvero delle relative risorse, per tutto il periodo preso in considerazione dalla gara). In tal caso dal contratto dovrà risultare, per esempio, l’affitto d’azienda, oppure la messa a disposizione della dirigenza tecnica, oppure la predisposizione di un programma di formazione del personale o altro elemento concreto a dimostrazione che l’esperienza dell’impresa ausiliaria possa considerarsi effettivamente trasferita all’impresa ausiliata (*Consiglio di Stato, n.864 del 23/02/2015*).

15.6. PassOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa.

15.7. a pena di esclusione, documento attestante la cauzione provvisoria di cui il paragrafo 11, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

[Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice]

15.8. a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione;

15.9. a pena di esclusione possesso dei requisiti per l'applicazione delle ulteriori riduzioni previste all'art. 93 co. 7 del Codice;

15.10. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'A.N.AC. di € 35,00 di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

15.11. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

15.12. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

15.13. a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

15.14. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

15.15. dichiarazione in cui si indica, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito

15.16. a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n.5

15.17. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

15.18. a pena di esclusione, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

15.19. a pena di esclusione, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n.5

15.20. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

15.21. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

15.22. a pena di esclusione, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. Busta "B - Offerta tecnica"

Nella busta "B – Offerta tecnica", a pena di esclusione, dovrà essere inserito, (in formato cartaceo e su supporto digitale firmati digitalmente) per la valutazione delle varianti migliorative relative ai criteri da A ad H di cui al successivo punto 18.4.1, il modello all'uopo predisposto dalla Stazione Appaltante (Mod. 2 Offerta tecnica) idoneamente compilato, nonché quanto richiesto dal medesimo modello e dal presente disciplinare di gara.

16.1. L'offerta tecnica, intendendosi con questa tutti i documenti che la costituiscono, da prodursi in un unico originale, deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; in quest'ultimo caso dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n.445/2000.

16.2. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafo 15.1.1) e 15.1.2).

17. Busta "C -Offerta economica"

17.1. Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica contenente l'indicazione dei seguenti elementi:

- a) il ribasso percentuale, sul prezzo complessivo posto a base d'asta per 24 mesi, al netto dell'I.V.A., degli oneri di sicurezza per rischi da interferenza;
- b) i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ex art. 95, comma 10, del Codice;

- c) Gli importi devono essere espressi in cifre e in lettere. In caso di contrasto prevarrà la indicazione in lettere.

Inoltre nella stessa busta deve essere contenuta:

- d) La relazione economica di cui all'art. 14 del Capitolato speciale di appalto.

L'offerta economica, intendendosi con questa tutti i documenti e gli elaborati che la costituiscono, da prodursi in un unico originale (Mod. 3 Offerta economica), deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; in quest'ultimo caso dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n.445/2000. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità, indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione, di cui al paragrafo 15.1.1) e 15.1.2).

18.Procedura di aggiudicazione

18.1. L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata, da una commissione di aggiudicazione (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice letto in combinato disposto con quanto indicato nell'art. 216 co. 12 del codice, sulla base dei criteri di valutazione e relativi pesi di cui al paragrafo 18.4, mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei paragrafi successivi, ed in base ai pesi e alla formula di seguito riportati.

Tabella 4 –Elementi di valutazione e relativi pesi

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
<i>Offerta tecnica</i>	<i>80</i>
<i>Offerta economica</i>	<i>20</i>
TOTALE	100

18.2. Operazioni di gara

18.2.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso il luogo e la data che verrà comunicata ai partecipanti alla procedura di gara, tramite pubblicazione di apposito avviso sui siti della CUC: www.unione.entrotteraiduntino.le.it e dell'ente territoriale: www.comune.cursi.le.it

Vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

18.2.2. Le date delle successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti secondo le modalità indicate al punto 18.2.1.

18.2.3. Il RUP procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi. Procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare di gara, dei concorrenti ammessi

18.2.4. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

18.2.5. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei ribassi offerti.

18.2.6. All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà, in seduta pubblica, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

18.2.7. La stazione appaltante procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, così come specificato al punto 18.7.1.

18.2.8. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

18.2.9. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

18.2.10. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e formula la proposta di aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

18.3. Verifica della documentazione amministrativa -contenuto della busta A

18.3.1. il RUP, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A – Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle domande e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui essi si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere sia il consorzio sia il consorziato dalla gara.
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- d) ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- e) in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi degli art. 83 comma 9 del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore ai dieci giorni, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti. Nella seduta successiva, provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti.
- f) Il RUP può, altresì, chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

18.3.2. I requisiti speciali di partecipazione di cui al paragrafo 13, salvo quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

18.3.2.1. quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 13.1.2, mediante copia conforme all'originale del certificato di iscrizione all'Albo dei Gestori Ambientali;

18.3.2.2. quanto al requisito relativo al fatturato specifico di cui al precedente paragrafo 13.1.4, mediante copia conforme del contratto stipulato con l'ente committente e relative fatture;

18.3.2.3. quanto al requisito relativo di capacità tecnico organizzativa 13.1.5 esso è provato da certificati di buona esecuzione rilasciati in originale o in copia conforme dalle Amministrazioni o dagli enti medesimi;

18.3.2.4. quanto ai requisiti di cui ai precedenti paragrafi 13.1.6 e 13.1.7 mediante certificazione in originale ovvero mediante copia conforme del certificato medesimo ovvero di documentazione comprovante l'adozione di misure equivalenti e specifica dichiarazione richiesta al paragrafo 13.1.6. relativamente al requisito di cui al criterio 4.2 dell'Allegato I al D.M. 13 febbraio 2014.

18.4. Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta B

18.4.1. La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B-Offerta tecnica", procederà all'assegnazione dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di seguito specificati;

18.4.2. La valutazione delle offerte in relazione ai criteri tecnici sarà effettuata mediante l'attribuzione, attraverso il metodo aggregativo compensatore, di un punteggio da parte di ciascuno dei componenti della Commissione sulla base dei seguenti criteri motivazionali:

		CRITERI DI VALUTAZIONE		Punteggio massimo
OFFERTA TECNICA	A	<u>Servizio di raccolta per Utenze domestiche e Utenze non Domestiche</u>		46
		A.1	piano di premialità della raccolta differenziata mediante utilizzo dell'ecocentro e sua informatizzazione volta alla pesatura elettronica dei conferimenti	8
		A.2	Miglioramento del servizio di gestione dell'ecocentro compreso il servizio di guardiania con l'aumento delle ore di apertura oltre le 12 ore settimanali <i>(0,5 punto per ogni ora)</i>	6
		A.3	Incremento della frequenza di raccolta domiciliare degli imballaggi in cartone, pari ad un giro aggiuntivo a settimana, su tutto il territorio comunale <u>da utenze non domestiche</u> , in conformità al progetto base gara, senza forniture aggiuntive (rif. criterio 4.4.3 del CAM)	2
		A.4	Incremento della frequenza di raccolta domiciliare della frazione organica, pari ad un giro aggiuntivo a settimana, <u>su tutto il territorio comunale</u> , in conformità al progetto base gara, senza forniture aggiuntive (es. carrellati) (rif. criterio 4.4.3 del CAM)	10
		A.5	Incremento della frequenza di raccolta domiciliare del vetro, pari ad un giro aggiuntivo a settimana, su tutto il territorio comunale <u>da utenze non domestiche</u> , in conformità al progetto base gara, senza forniture aggiuntive (es. carrellati) (rif. criterio 4.4.3 del CAM)	2
		A.6	Fornitura e distribuzione di contenitori in materiale plastico resistente agli agenti atmosferici (con le capacità e colori già in uso), senza alcun onere aggiuntivo (compresi eventuali costi di ammortamento) per il Comune (rif. Criterio 4.3.1. del CAM). <i>Il punteggio massimo è assicurato in relazione al numero di contenitori offerti</i>	10
		A.7	Fornitura di buste in plastica e in carta per la raccolta differenziata (con le capacità e colori già in uso), senza alcun onere aggiuntivo. <i>Il punteggio massimo è assicurato per la copertura della fornitura annua</i>	8
	B	<u>Servizio di spazzamento stradale ed igiene urbana</u>		24
		B.1	Servizio di spazzamento manuale dell'area urbana, incremento delle ore di servizio settimanali rispetto alle prescrizioni a base gara (escluso il servizio domenicale) <i>Il punteggio massimo è assicurato in relazione ai metri lineari offerti</i>	4
		B.2	Servizio di spazzamento meccanizzato, incremento delle ore di servizio rispetto alle prescrizioni a base gara (escluso il servizio domenicale) <i>Il punteggio massimo è assicurato in relazione ai metri lineari offerti</i>	4
		B.3	Servizio di disinfezione, disinfestazione, derattizzazione <i>n. 1 punto per ogni due interventi comprensivi di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione</i>	6
		B.4	Lavaggio superfici stradali a seguito di intervento di spazzamento manuale o meccanizzato <i>Il punteggio massimo è assicurato in relazione alla superficie stradale</i>	4

		<i>offerta</i>		
	B.5	Servizio di diserbo con conseguente raccolta dei rifiuti, comprensivo di operatore specializzato e attrezzature idonee. <i>Il punteggio è in relazione al numero di ore per operatore messe a disposizione (indicare n° operatori)</i>	6	
	C	<u>Servizi di comunicazione, informazione e controllo.</u>		8
	C.1	Piano di comunicazione e informazione compreso la realizzazione distribuzione eco calendario su indicazione dell'Amministrazione comunale	4	
	C.2	Miglioramento del rapporto con l'utenza mediante attivazione di servizi volti a facilitare la comunicazione	4	
	D	Possesso della certificazione BS OHSAS 18001, rilasciata da organismi accreditati per servizi attinenti all'oggetto dell'appalto. In fase di offerta devono essere presentato copia del relativo certificato. <i>In caso di ATI il punteggio è assegnato:</i> – per intero se la certificazione è posseduta da tutte le partecipanti – in base alla percentuale posseduta all'interno dell'ATI dalla ditta che possiede la certificazione		2
			TOTALE	80
OFFERTA ECONOMICA		Punteggio massimo attribuito in base alla percentuale di ribasso offerto dal concorrente da applicare all'importo a base d'asta		20

Giudizio	Coeff.	Criterio/motivazione del giudizio
Eccellente	1,00	Offerta attivata o Max Migliorativa offerta
Non valutabile	0,00	Offerta non valutabile o pari a zero
Offerta intermedia tra eccellente e non valutabile	Coeff. Ottenuto per interpolazione lineare	Offerta intermedia tra eccellente e non valutabile/non presentata

Formula generale per l'applicazione del metodo aggregativo-compensatore (vedi documento di consultazione Anac: Linee guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa)

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum n$ = sommatoria.

18.4.3. I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio avente natura qualitativa sono determinati:

- mediante l'attribuzione del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare da parte di ogni commissario;
- determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio o sub-criterio;
- attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi.

18.5. Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C

18.5.1. Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione procede all'apertura delle buste "C - Offerta economica", dando lettura dei ribassi offerti.

18.5.2. La Commissione provvede poi, in seduta pubblica, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica in base alla formula di seguito indicata:

Formula per l'attribuzione del punteggio relativo al prezzo (vedi documento di Consultazione Anac: Linee Guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa)

$$V(a) = Ra/Rmax$$

dove:

$V(a)_i$: è il coefficiente attribuito alla offerta economica (a), variabile tra zero ed uno

Ra = valore (percentuale di ribasso) offerto dal concorrente (a);

$Rmax$ = valore (percentuale di ribasso) dell'offerta più conveniente

18.6 Attribuzione punteggio complessivo

Dopo che la commissione di gara ha effettuato l'attribuzione del coefficiente all'elemento prezzo di ciascun concorrente, in conformità all'art. 95, comma 9 del Codice, in seduta pubblica, individua con un unico parametro numerico finale l'offerta economicamente più vantaggiosa attraverso il metodo aggregativo-compensatore (vedi documento di consultazione ANAC: Linee guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa):

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero e uno;

$\sum n$ = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$, variabili tra zero ed uno, sono assegnati con le metodologie evidenziate nei precedenti punti.

18.7. Verifica di anomalia delle offerte

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni fornite nella Relazione economica di cui all'art. 14 del Capitolato Speciale di appalto, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità della offerta, delle ulteriori presentate dai concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 97 dello stesso Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 97, commi 4,5, 6 e 7, del Codice.

19. Aggiudicazione definitiva

19.1. la proposta di aggiudicazione provvisoria avvenuta in sede di gara assume carattere definitivo a seguito dell'approvazione della stessa da parte del Responsabile del Servizio proponente l'affidamento. Tale aggiudicazione definitiva acquista efficacia solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale secondo le modalità indicate nell'art. 86 del Codice;

19.2. prima dell'aggiudicazione il servizio proponente richiede all'offerente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, nonché all'impresa che la segue in graduatoria di presentare la documentazione comprovante i requisiti dichiarati in sede di gara;

19.3. ai sensi degli articoli 71 e 76 del DPR n°445/2000 la Stazione appaltante può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

20. Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario

20.1.1 l'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta a:

- a) fornire alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla formalizzazione del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- b) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del Codice;

c) munirsi, di un'assicurazione contro i rischi dell'esecuzione e le garanzie di responsabilità civile stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto;

20.1.2 qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alle precedenti lettere a), b), e c) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante.

21. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Lecce, rimanendo esclusa la competenza arbitrale

22. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi della vigente normativa sulla privacy, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Per informazioni in merito alla procedura di gara:

Geom. Luca Musarò – Responsabile Unico del Procedimento

tel. 0836/332014 - Email: ufficiotecnico@comune.cursi.le.it

PEC: ufficiotecnico.comune.cursi@pec.rupar.puglia.it

Per informazioni in merito agli elaborati progettuali:

Settore Edilizia, Urbanistica e LL.PP.

tel. 0836/332014

giorni: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 13:00.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Geom. Luca Musarò