



COMUNE DI CURSI

PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N° 189
del 22/06/2018

UFFICIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE

Reg. Sett. N° 89 DEL 18/06/2018

OGGETTO: FORNITURA E POSA IN OPERA DI CLIMATIZZATORE UFFICIO SERVIZI SOCIALI. IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z93240B27C.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 08/01/2018, di conferimento di titolarità della posizione organizzativa del Settore Tecnico ai sensi dell'art. 109 del D. L.vo n. 267/2000;

Atteso che si rende necessario procedere alla fornitura e posa in opera di un climatizzatore inverter (raffrescamento e riscaldamento) per l'ufficio destinato attualmente a Servizi Sociali ubicato a ridosso dell'aula consiliare con riduzione al minimo di ogni opera muraria di installazione;

Visto l'art. 32 - comma 2 - del D. L.vo 18 aprile 2016, n. 50, il quale testualmente recita:

“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Visto il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti pubblici;

Dato atto che l'art. 37 – comma 1 – del D. L.vo n. 50/2016, stabilisce *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”;*

Rilevato che l'importo massimo stimato del servizio è inferiore ad € 40.000,00#, individuato dall'art. 36, comma 2, lettera a) del D. L.vo n. 50/2016 quale limite entro il quale è possibile procedere ad affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Viste le linee guida n. 4 dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 per come aggiornata al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

Preso atto che, a seguito di indagini di mercato effettuate dal RUP, la Ditta PDD Srl con sede in Maglie (Le), specializzata nel settore, dopo opportuno sopralluogo, ha formulato in data 18.06.2018 con prot. n. 3126 proprio miglior preventivo di spesa per la f.p.o. di climatizzatore/condizionatore inverter con console a pavimento interna e unità esterna, in complessivi € 2.037,40# (€ 1.670,00# per imponibile ed € 367,40# per IVA al 22%);

Ritenuto poter accettare la proposta formulata dalla Ditta PDD Srl con sede in Maglie (Le) perchè ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione;

Verificato che la citata Ditta possiede i requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

Ribadito che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
- al finanziamento della f.p.o. si farà fronte con le somme disponibili sul Cap. 2044 del Bilancio corrente;

Preso atto che per l'affidamento del servizio di cui trattasi è stato richiesto il numero identificativo unico attraverso il Sistema informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) e che è stato attribuito il relativo Codice identificativo di Gara (CIG): **Z93240B27C**;

Visto l'art. 107 del D. L.vo n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. Per quanto in narrativa esposto, di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. L.vo n. 50/2016 e del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti pubblici, la fornitura e posa in opera di un climatizzatore inverter (raffrescamento e riscaldamento) per l'ufficio destinato attualmente a Servizi Sociali, alla Ditta PDD Srl con sede in Maglie (Le), P.Iva 04641160751 come da preventivo del 13.06.2018. CIG: **Z93240B27C**.

2. Di impegnare in favore della Ditta PDD Srl con sede in Maglie (Le) la complessiva spesa di € 2.037,40# (€ 1.670,00# per imponibile ed € 367,40# per IVA al 22%) sui fondi del Cap. 2044 del Bilancio corrente.

3. Di dare atto che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del

commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
- al materiale pagamento della fornitura si provvederà con successivo atto previa presentazione di regolare fattura debitamente vistata dal Responsabile del Procedimento.

4. Di disporre che la Ditta PDD Srl con sede in Maglie (Le), come sopra generalizzata, assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i, dichiarando espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della citata L. 136/2010.

5. Di nominare Responsabile del Procedimento per l'affidamento della fornitura il Geom. Luca MUSARO'.

6. Di trasmettere copia della presente in data odierna al responsabile del servizio finanziario ai sensi del D. L.vo n. 267 del 18.8.2000, art. 183, comma 8.

IL DIRIGENTE
F.to Ing. Massimo NOCCO

.....

Visto: ai sensi dell'art. 49, 1° comma e dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Cursi, li **18/06/2018**

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Dott. Benvenuto BISCONTI

.....

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata per oggetto all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Cursi, li _____

IL MESSO COMUNALE
F.to D'AUTILIA UMBERTO

.....

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.
Dal Municipio li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ing. Massimo NOCCO
