



COMUNE DI CURSI

PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N° 18
del 25/01/2023

UFFICIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE

Reg. Sett. N° 11 DEL 25/01/2023

OGGETTO: ATTIVITA` DI GESTIONE DELLE PRATICHE INERENTI L`ACCREDITO FISCALE PER IL TRAMITE DI CARBURANTE A PREZZO AGEVOLATO PER LE AZIENDE AGRICOLE, COOPERATIVE AGRICOLE, AZIENDE AGRICOLE DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE, CONSORZI DI BONIFICA E DI IRRIGAZIONE ED IMPRESE AGRO-MECCANICHE- UMA. AFFIDAMENTO SERVIZIO ANNO 2023. CIG: Z5539A6197

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che il DM 454/2001 “Regolamento concernente le modalità di gestione dell’agevolazione fiscale per gli oli minerali impiegati nei lavori agricoli ed in allevamento, nella silvicoltura e piscicoltura e nella florovivaistica” dispone che i soggetti che possono usufruire delle agevolazioni debbano presentare per il tramite delle organizzazioni di categoria, agli enti incaricati un apposita richiesta;
- che l’ente predetto, ricevute le richieste, ne controlla la regolarità, effettuando, anche con l’ausilio di collegamenti telematici, gli accertamenti su dati esposti;
- che la Regione Puglia si è dotata di un apposito sistema informatico – UMAWEB – (Utenti Motori Agricoli WEB) – accessibile attraverso la rete di comunicazione pubblica INTERNET e che consente di redigere ed inviare telematicamente all’Ufficio competente le richieste inerenti l’accredito di imposta per il tramite di carburante ad accisa agevolata o in esenzione di accisa per gli utenti previsti dal citato DM 454/2001;
- che gli utenti interessati sono dotati di apposito Fascicolo Agea (aggiornato di anno in anno) dove sono riportati tutti i dati aziendali e che tali fascicoli aziendali sono gestiti per il tramite dei CAA e che pertanto al fine di effettuare gli opportuni controlli e indispensabile poter effettuare tali incroci tra i dati forniti dai beneficiari con quelli di cui ai fascicoli aziendali;
- che la legge regionale n 16 del 30/11/2000 “Conferimento di funzioni e compiti amministrativi in materia di agricoltura”, ha affidato ai comuni le funzioni ex UMA, connesse alla concessione delle agevolazioni sui carburanti agricoli;
- che la legge regionale del 19/12/2008 ha definito le norme per il conferimento delle funzioni e dei compiti amministrativi al sistema della autonomie locali istituendo una cabina di regia con il compito di gestire il processo di decentramento amministrativo in particolare per l’assegnazione di risorse umane, strumentali ed incentivi rese attive dal decreto del Presidente della Giunta Regionale del 28/01/2010, n 75;

CONSIDERATO che il Comune di Corsi deve ottemperare alle funzioni previste dalla L.R. n. 16 del 30.11.2000 e dalla L.R. Puglia del 19.12.2008;

DATO ATTO che la Regione Puglia riconosce ai Comuni le spese di istruttoria delle pratiche UMA inviate dalle Organizzazioni di categoria della richiesta stessa e per il rilascio del Libretto Fiscale di controllo;

DATO ATTO CHE si vuole rendere operativo il servizio Uma Web senza rischiare di incorrere in disservizi ed inconvenienti al settore agricolo interessato;

ATTESO CHE il Comune di Corsi deve ottemperare alle funzioni previste in premessa in quanto non dispone di personale con adeguate conoscenze e competenze al riguardo;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 4 del 03/06/2022, di conferimento al sottoscritto di titolarità della posizione organizzativa del Settore Tecnico ai sensi dell’art. 109 del D.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che è competenza del Responsabile del Settore Tecnico l’affidamento del Servizio de quo;

RITENUTO:

- a) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- b) di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell’atto;

- d) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- e) di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- f) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

VISTA la proposta per la gestione sportello UMA in questo Comune, acquisita al protocollo del Comune in data 09.01.2023 al nr. 139, con la quale la CIA PUGLIA SERVIZI srl, sede di Lecce, si dichiara disponibile, per l'anno 2023, a fornire il servizio di che trattasi ai seguenti costi:

- € 20,00 per l'elaborazione per la sola istruttoria delle pratiche UMA inviate dalle Organizzazioni di categoria, per il Rilascio del primo Libretto UMA annuale;
- € 5,00 per l'elaborazione per la sola istruttoria delle pratiche UMA inviate dalle Organizzazioni di categoria di ogni ulteriore libretto Uma richiesto dalla ditta dopo il primo rilascio;
- € 40,00 per l'elaborazione della prima fase degli utenti che non si avvalgono di Organizzazioni di categoria e per l'elaborazione delle istruttorie;

DATO ATTO che negli anni precedenti tale servizio è stato già affidato e regolarmente svolto dalla CIA PUGLIA SERVIZI srl;

RITENUTO, pertanto, conveniente per l'Amministrazione Comunale la proposta fatta dalla CIA PUGLIA SERVIZI srl;

CONSIDERATO che sull'esperienza dei costi degli anni precedenti, in considerazione che le Aziende agricole nel Comune di Corsi non hanno subito, numericamente, notevoli variazioni e che pertanto, si ritiene che tale servizio abbia un costo totale di circa € 700,00 oltre Iva;

VISTO lo schema di convenzione da stipularsi tra il Comune di Corsi e la Cia Puglia Servizi S.r.l.;

RITENUTO di sottoscrivere lo schema di Convenzione con la Cia Puglia Servizi S.r.l. per i compiti di Istruttoria delle richieste di accredito fiscale per il tramite di carburante a prezzo agevolato per le aziende agricole, cooperative agricole, aziende agricole delle istituzioni pubbliche consorzi di bonifica e di irrigazione ed imprese agromeccaniche di assegnazione carburante e di rilascio del libretto fiscale (UMA) per tutte quelle aziende che ne hanno fatto apposita richiesta per il tramite di tutte le organizzazioni di categoria, ovvero per tutte le aziende che ne hanno fatto apposita richiesta presso il comune, attraverso la strumentazione informatica di UMA WEB, relativamente all'anno 2023;

VISTO il vigente Statuto del Comune di Corsi;

VISTO il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che, in base all'art. 36 D.Lgs. n. 50/2016, come temporaneamente modificato dall'art. 1 della legge n. 120 del 2020 come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021, per le procedure di affidamento di servizi e forniture sotto soglia comunitaria indette entro il 30 giugno 2023, è consentito procedere all'affidamento diretto per importi inferiori ad euro 139.000;

VISTI gli artt. 182, 183 e 184 del D. Lgs. 18-08-2000 n. 267 TUEELL;

VISTO il codice CIG acquisito in merito: Z5539A6197;

VISTO il DURC regolare rilasciato dall'INPS prot. 33061054 in data 11.10.2022 con validità sino al 08.02.2023;

PRESO ATTO che:

- con il Decreto del Ministero dell'Interno del 13.12.2022 (G.U. nr. 295 del 19.12.2022) il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli Enti Locali 2023/2025 è stato differito al 31 marzo 2023;

- il predetto Decreto inoltre, ha stabilito, ai sensi dell'art.163, comma 3, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, che è autorizzato per gli Enti Locali l'esercizio provvisorio del Bilancio, sino alla data 31 marzo 2023.
- l'art. 163 comma 5 del TUEL 18/08/2000, n. 267, prevede che, nel corso dell'esercizio provvisorio, gli Enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione: delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi ed a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 afferente l'ordinamento degli EE.LL. dove l'art. 107 disciplina gli adempimenti dei responsabili dei servizi e all'art. 183 le procedure degli impegni di spesa;

VISTO il T.U. della Legge sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 ed in particolare l'art. 107 che individua le competenze dei Responsabili di Servizio;

RITENUTO di dover provvedere in merito,

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa, che qui si intendono integralmente trascritte per fare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

1. DI AFFIDARE, per l'anno 2023 e per una spesa presunta di € 700,00 oltre Iva, alla CIA PUGLIA SERVIZI s.r.l. con sede in Via Cacudi 40 – Bari – Partita Iva 07965220721 i compiti di Istruttoria delle richieste di accredito fiscale per il tramite di carburante a prezzo agevolato per le aziende agricole, cooperative agricole, aziende agricole delle istituzioni pubbliche consorzi di bonifica e di irrigazione ed imprese agromeccaniche di assegnazione carburante e di rilascio del libretto fiscale (UMA) per tutte quelle aziende che ne hanno fatto apposita richiesta per il tramite di tutte le organizzazioni di categoria, ovvero per tutte le aziende che ne hanno fatto apposita richiesta presso il comune, attraverso la strumentazione informatica di UMA WEB, giusto quanto previsto dalla convenzione da stipularsi tra il Comune di Corsi e la Cia Puglia Servizi S.r.l.;
2. DI PRENDERE ATTO che il CIG riferito all'esecuzione del servizio in argomento, è il seguente: Z5539A6197
3. DI DARE ATTO che la spesa presunta del presente affidamento, pari ad € 854,00 IVA inclusa, è disponibile al cap. 80.7 del redigendo bilancio 2023, e sarà interamente rimborsata dalla Regione Puglia ad avvenuta rendicontazione.
4. DI DARE ATTO che la sottoscrizione della relativa convenzione sarà effettuata dal sottoscritto, Responsabile del Settore Tecnico.
5. DI DARE ATTO, inoltre, che a fronte del servizio svolto e constatata la regolarità dello stesso, il Comune di Corsi, a fronte del relativo trasferimento Regionale, verserà alla Società la corrispondente quota comprensiva di ogni onere fiscale per ciascuna Istruttoria Uma effettuata.
6. DI PROVVEDERE alla relativa liquidazione e pagamento a servizio effettivamente eseguito, previa presentazione di regolare fattura da parte della ditta incaricata, facendo riferimento al presente atto.

IL DIRIGENTE
F.to Arch. Giuseppe INGROSSO

.....

Visto: ai sensi dell'art. 49, 1° comma e dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Impegni di Spesa						
<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num. Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
2023	80	7	Istruttoria delle domande di carburante ad accisa agevolata per l'anno 2023	854,00	160	

Cursi, li **25/01/2023**

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Dott. Benvenuto BISCONTI

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata per oggetto all'Albo Pretorio il 01/02/2023 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Cursi, li 01/02/2023

IL DIRIGENTE
f.to Arch. Giuseppe INGROSSO

.....

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Cursi.

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Giuseppe INGROSSO