



COMUNE DI CURSI

PROVINCIA DI LECCE

Reg. Gen. N° 89
del 10/03/2023

UFFICIO TECNICO

COPIA DI DETERMINAZIONE

Reg. Sett. N° 54 DEL 06/03/2023

OGGETTO: ORGANIZZAZIONE DEL SETTORE TECNICO. ATTRIBUZIONE DI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ PER L'ANNO 2023 EX CCNL 21.05.2018 E CCNL 16.11.2022.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto:

- La deliberazione di consiglio comunale n. 27 del 14.07.2022 con la quale è stato approvato Il bilancio di previsione 2022-2024;
- Il decreto n. 4 del 03/06/2022 con cui il Sindaco ha conferito al sottoscritto l'incarico di responsabile del Settore Tecnico;

Premesso:

- Che l'individuazione ed attribuzione della indennità per specifiche responsabilità è disciplinata dagli artt. 17 lett. F) e lett i) del CCNL 01.04.1999 e dall'art. 36 del CCNL 22.01.2004, da giugno 2018 dal CCNL vigente art. 70 quinquies;
- Che il nuovo CCNL 2019/2021, del 16.11.2022, all'art. 80 e seguenti dettaglia l'utilizzo del Fondo risorse decentrate per i diversi istituti dallo stesso finanziati;
- Che tali individuazioni rispondono a precise esigenze organizzative e produttive delle varie strutture del Comune di Corsi;

Richiamato il vigente Regolamento per l'attribuzione di specifiche responsabilità al personale assegnato ai Settori di competenza nel rispetto della normativa di comparto e delle disposizioni contrattuali vigenti in materia;

Dato atto che l'organizzazione interna del Settore assegnato è di esclusiva competenza del Responsabile incaricato della gestione per il periodo indicato con espresso decreto del Sindaco e che l'atto organizzativo deve essere adeguatamente motivato;

Evidenziato che il Regolamento di attribuzione delle indennità per specifiche responsabilità, come approvato dalla G.C. così dispone:

- all'art. 1, secondo capoverso:

- *“per il riconoscimento dell'indennità di cui trattasi si evidenzia che deve trattarsi di effettiva specifica responsabilità; lo svolgere di attività di responsabile del procedimento è strettamente collegato, per i dipendenti di categoria C e D, al contenuto della declaratoria professionale, costituendo pertanto il normale oggetto delle loro attività”.*

- all'art. 1, 3° capoverso:

- *“Si concorda pertanto, di erogare le suddette indennità nelle misure e secondo i criteri sottoelencati:*

- al personale della categoria D (con esclusione dei titolari delle posizioni organizzative):

- 1. in relazione alla attribuzione di responsabilità/coordinationo di servizi risultante da specifico atto formale con validità annuale;*
- 2. in relazione all'effettuazione di procedure con rilevanza esterna o particolarmente complesse, comportanti responsabilità personali, risultante da apposito atto formale con validità annuale;*

- al personale di categoria B e C:

- 1. in relazione all'esercizio di coordinamento di squadra o gruppi di lavoro, risultante da apposito atto formale con validità annuale;*
- 2. in relazione all'assegnazione di specifici compiti o organizzazione di eventi, risultante da apposito atto formale con validità annuale;*
- 3. in relazione all'effettuazione di procedure con rilevanza esterna, comportanti responsabilità personali, risultante da apposito atto formale con validità annuale;”*

Considerato che con il presente atto si specificano le condizioni che determinano per l'anno in corso l'attribuzione di compiti e compensi che comportano particolari e specifiche responsabilità, e le condizioni di lavoro di particolare modalità di esecuzione;

Ritenuto opportuno procedere alla organizzazione del Settore Tecnico, considerata anche l'esigua

forza lavoro a disposizione, nei seguenti servizi funzionalmente più complessi:

- Servizio Lavori Pubblici;
- Servizio Urbanistica, Ambiente e Demanio;
- Ufficio attuazione misure finanziate dal PNRR;
- Servizio illuminazione pubblica e impiantistica;
- Servizio toponomastica;
- Servizio telefonia e servizi informatici;
- Servizio protezione civile;
- Servizio gestione immobili;
- Servizio Attività estrattive;

Preso atto delle difficoltà oggettive in cui versa questo Comune dal punto di vista della limitazione per la spesa del personale che, per quanto oggettivamente insufficiente a garantire la copertura dei principali carichi di lavoro e procedimenti assegnati, non consente di poter prevedere, e di conseguenza organizzare, nuove attribuzioni di personale di adeguata categoria ed esperienza professionale in un settore molto specialistico ed oggetto di particolari disposizioni di legge in materia di controllo economico-finanziario finalizzato alla salvaguardia degli equilibri gestionali dell'ente;

Richiamato l'art. 18, titolato "Indennità per specifiche responsabilità, comma 1 dell'art. 70 quinquies" del CDI 2021 sottoscritto il 13.12.2021 come da verbale della delegazione trattante, che prevede:

"...si prevede l'attribuzione di tale indennità secondo i criteri e le modalità previste dal vigente e specifico regolamento, fissando le seguenti indennità massime:

Categoria D. Euro 3.000,00;

Categoria C: Euro 2.500,00;

Categoria B: Euro 2.000,00.

Richiamato, altresì, l'art. 84 del vigente CCNL 2019/2021 che conferma gli importi come sopra dettagliati per i vari inquadramenti dei dipendenti interessati con la sola eccezione e fino ad un massimo di € 4.000 per il personale inquadrato nell'Area dei Funzionari ed EQ, con relativi oneri a carico del Fondo Risorse decentrate;

Preso atto che in sede di incontro della delegazione trattante per il contratto collettivo decentrato 2022, sottoscritto in data 07.12.2022, è stato confermato l'utilizzo del fondo del trattamento accessorio dei dipendenti secondo quanto già previsto nel vigente CDI 2019/2021;

Considerato che si è provveduto ad elaborare la scheda di pesatura della relativa indennità, come allegata al Regolamento per le specifiche indennità, con la seguente sintesi:

1. Dipendente Musarò Luca, Cat. C6.

Appartenenza alla categoria: 30 punti;

Complessità degli incarichi in relazione al grado di responsabilità: 30 punti;

Livello di autonomia: 20,33 punti.

Totale punti attribuiti 80,33. Indennità spettante euro 2.500,00 annui, in ratei mensili con decorrenza dal 01.01.2023.

2. Dipendente Castellano Antonio, Cat. D1.

Appartenenza alla categoria: 40 punti;

Complessità degli incarichi in relazione al grado di responsabilità: 30 punti;

Livello di autonomia: 30,00 punti.

Totale punti attribuiti 100,00. Indennità spettante euro 3.000,00 annui, in ratei mensili con decorrenza dal 01.01.2023.

Ritenuto, quindi, di assegnare l'indennità per specifiche responsabilità di servizio, in ossequio al

richiamato regolamento per le motivazioni e gli incarichi specifici, come da allegate tabelle e come appresso riportate:

Dipendente e categoria	Incarichi affidati	Livello di autonomia/rilevanza esterna.
Musarò Luca Cat. C6	<ul style="list-style-type: none">• Lavori Pubblici• Urbanistica, Ambiente e Demanio• Illuminazione pubblica e impiantistica• Toponomastica• Telefonia e servizi informatici• Protezione civile• Attività estrattive	Il Geom. Luca Musarò si occupa di tutti i procedimenti relativi alle attività in materia di edilizia privata e lavori pubblici ed è il Responsabile dei procedimenti relativi ed afferenti alla gestione del SUE e dei Lavori Pubblici. Cura tali adempimenti occupandosi di tutte le relative fasi procedurali, interfacciandosi quotidianamente con l'utenza cercando soluzioni adeguate alle diverse e contingenti fattispecie che gli si presentano nel rispetto di quanto previsto dalle leggi e dai regolamenti. Cura e coordina, inoltre, le attività tecniche dell'Ente occupandosi dell'aggiornamento continuo di albi e registri. Inoltre si occupa, più in generale, della predisposizione di tutti gli atti autorizzativi di competenza dell'Ufficio Tecnico Comunale, relativi ai Lavori Pubblici, Urbanistica, Ambiente, Illuminazione pubblica e impiantistica, Toponomastica, Telefonia e servizi informatici, Protezione civile, Gestione immobili, Attività estrattive.
Castellano Antonio Cat. D1	<ul style="list-style-type: none">• Ufficio attuazione e rendicontazione PNRR;	Il Dott. Antonio Castellano gestisce ed è responsabile di tutti i procedimenti relativi all'attuazione e alla rendicontazione del PNRR. In particolare fornisce supporto nella programmazione e pianificazione degli interventi, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo degli stessi ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione. Fornisce inoltre supporto alle varie attività degli uffici con particolare riferimento alla ricerca di linee di finanziamento e alla gestione contabile e amministrativa dei progetti.

Dato atto che le responsabilità come sopra assegnate non si sostanziano esclusivamente in mera responsabilità di procedimento ma comportano responsabilità personali in tutte le procedure aventi rilevanza esterna come sopra dettagliato;

Dato atto, altresì, che:

- Sussiste legittimazione ad emanare il presente atto;
- Non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;
- Non risultano rapporti di parentela o di amicizia tali da interferire con il presente

provvedimento;

- Sussiste l'impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente;

Tutto ciò premesso e considerato,

Visti:

- il D.Lgs.vo 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs.vo 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il vigente regolamento per l'attribuzione delle specifiche responsabilità;
- il vigente CCNL 2019/2021,

DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intendono riportate;
2. **Di dare atto** che, ai sensi del Regolamento sull'attribuzione delle indennità per specifiche responsabilità come in premessa richiamato, sono state predisposte le singole schede di pesatura delle relative indennità come riportate nel presente atto quali parti integranti e sostanziali;
3. **Di dare atto** che è attribuita per l'anno 2023, con decorrenza dal mese di gennaio dello stesso anno, anche a conferma di quanto assegnato negli anni precedenti, l'indennità prevista dal vigente CCNL del comparto enti locali, come previste dal vigente CDI:

Dipendente	Indennità	Importo annuale	Decorrenza
Musarò Luca	Specifiche responsabilità	€ 2.500,00	01.01.2023
Castellano Antonio	Specifiche responsabilità	€ 3.000,00	01.01.2023

4. **Di stabilire** che su ogni atto a rilevanza interna nonché quelli a rilevanza esterna di competenza del Responsabile di Settore sia apposta la firma del rispettivo responsabile del procedimento;
5. **Di dare atto** che rimane impregiudicata la facoltà del Responsabile del Settore di richiamare o avocare a sé la conduzione dei procedimenti affidati con il presente atto;
6. **Di confermare** gli importi riconosciuti in sede di ultima contrattazione decentrata, come da accordo sottoscritto in data 07.12.2022, relativi ai diversi istituti finanziati dal Fondo risorse decentrate;
7. **Di riservarsi** espressamente eventuali ed ulteriori specificazioni in merito alla sola quantificazione delle indennità assegnate in conseguenza di successive decisioni legittimamente formalizzate in sede di contrattazione decentrata;
8. **Di dare atto** che la spesa conseguente trova copertura finanziaria al cap . 10.4 "Personale- Applicazione contratto integrativo decentrato" del corrente esercizio finanziario, gestione competenza;
9. **Di trasmettere** copia del presente atto ai dipendenti dei Settori direttamente interessati;
10. **Di pubblicare** il presente atto ai sensi di legge.

IL DIRIGENTE
F.to Arch. Giuseppe INGROSSO

.....

Visto: ai sensi dell'art. 49, 1° comma e dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267, si attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Impegni di Spesa						
<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Art.</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num. Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>

Cursi, li **06/03/2023**

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Dott. Benvenuto BISCONTI

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata per oggetto all'Albo Pretorio il 13/03/2023 e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Cursi, li 13/03/2023

IL DIRIGENTE
f.to Arch. Giuseppe INGROSSO

.....

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Cursi.

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.

Dal Municipio li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Giuseppe INGROSSO