



# COMUNE DI CURSI

PROVINCIA DI LECCE

---

Reg. Gen. N° 2  
del 05/01/2018

RAGIONERIA

## COPIA DI DETERMINAZIONE

Reg. Sett. N° 2 DEL 05/01/2018

**OGGETTO: ELEZIONI POLITICHE DEL 4 MARZO 2018.  
AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE AD EFFETTUARE  
LAVORO STRAORDINARIO.**

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE F.F.**

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 183, comma 9 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, che disciplina la fase dell'impegno di spesa;

Visto lo statuto del Comune;

Visto il regolamento di contabilità del Comune approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 26 in data 13/07/2012;

Vista la determinazione n. 1 del 05/01/2018 relativa alla costituzione di apposito ufficio elettorale comunale con personale che verrà autorizzato per i comizi elettorali del 04/03/2018;

Ritenuto che, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle elezioni, si rende necessario autorizzare il personale, chiamato a fare parte del predetto ufficio elettorale, ad eseguire ore di lavoro straordinario;

Visto che a norma dell'art. 15 del D.L. n. 8 del 18/01/1993, modificato con la legge n. 68 del 19/03/1993, in deroga alle vigenti disposizioni, il personale dei comuni addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di ore 40 mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni al 5° giorno successivo alla data stessa e cioè dal 08/01/2018 al 09/03/2018;

Visto che in base a quanto previsto dal D. Lgs n. 66/2002 come precisato dalla circolare n. (/2005 del Ministero del Lavoro, nel quadrimestre di riferimento ogni dipendente non può superare tra prestazione ordinaria e straordinaria, le 48 ore medie settimanali;

Ritenuta la propria competenza ad autorizzare il personale facente parte dell'ufficio elettorale a prestare lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno:

### **D E T E R M I N A**

- 1) Di autorizzare il personale dipendente, di cui al prospetto allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, facente parte dell'ufficio elettorale comunale, ad eseguire lavoro straordinario per il periodo indicato in premessa, e per un massimo di ore a fianco di ciascun dipendente indicato;
- 2) Di riservarsi di accertare l'entrata ed impegnare la relativa spesa sulla specifica missione e programma del corrente esercizio una volta che sarà comunicato l'importo all'uopo destinato dallo Stato;
- 3) Di trasmettere la presente al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL DIRIGENTE  
F.to Dott. Paolo PALLARA

.....

---

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata per oggetto all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 giorni naturali e consecutivi.

Cursi, li \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE  
F.to UMBERTO D'AUTILIA

.....

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.  
Dal Municipio li, .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Paolo PALLARA

---