



COMUNE DI CURSI

Cap. 73020 PROVINCIA DI LECCE

Piazza Pio XII - Telef. 0836332014 - 0836331079 - Fax 0836 434014

E-mail ragioneria.comune.cursi.le@pec.rupar.puglia.it

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Prot.

Relazione sulla Performance Anno 2019.

Il giorno 27 del mese di maggio dell'anno 2020 alle ore 10,30, si è riunito presso la sede Municipale di Corsi- Ufficio del Segretario Generale, il Nucleo di Valutazione composto dal sottoscritto dott. Antonio Alessandro Chirilli, in qualità di componente unico, per la redazione della Relazione sulla Performance relativa all'anno 2019.

Il Nucleo di valutazione, premesso che:

- Per l'anno 2019, come riportato nel Sistema di misurazione e valutazione delle performance vigente, si è fatto riferimento agli obiettivi assegnati per programmi e progetti inseriti nella parte operativa del D.U.P. 2019/2021, considerando anche la ricognizione degli obiettivi programmatici effettuata dalla G.C. con deliberazione n. 29 del 11.03.2020 che, di fatto, sono stati estrapolati dallo stesso DUP con indicazione di maggiore dettaglio;
- Tale valutazione sarà riferita tanto alla performance organizzativa, che al raggiungimento degli obiettivi;
- In proposito, si utilizzerà, per la prima volta, il Regolamento per le posizioni organizzative del comune, approvato nel 2018, a seguito dell'approvazione del nuovo CCNL degli enti locali;
- La presente relazione inciderà sulla valutazione del personale incaricato di posizione organizzativa e anche del personale dipendente secondo la regolamentazione dal citato Sistema di misurazione e valutazione delle performance;
- In data 15.05.2020, il Nucleo ha acquisito le relazioni sulle attività svolte dai Responsabili dei settori: Economico-finanziario-personale, Affari Generali-Istituzionali, Settore Tecnico, e Settore Contenzioso e Contratti;
- Nella fase istruttoria di tale relazione, si è avvalso della attività di supporto del Segretario generale del Comune di Corsi, Dott. Paolo Rosario Pallara,

tutto quanto ciò premesso, redige la seguente Relazione.

Settore Economico-Finanziario e Personale (dott. Benvenuto Bisconti)

In merito alla valutazione sulla **performance individuale** si espone quanto appresso.

Si è proceduto con una valutazione delle caratteristiche individuali, capacità e attitudini, anche secondo il giudizio del Segretario comunale.

Il responsabile ha garantito i puntuali adempimenti di tutte le scadenze ed i procedimenti di competenza, pur sempre con la medesima dotazione di personale e con lo svolgimento del proprio ruolo in convezione al 50% con il Comune di Trepuzzi.

Si evidenzia la continua attività di formazione ed aggiornamento per tutti gli utilizzatori dei gestionali informatici garantendo il raggiungimento di un buon livello di produzione di documenti digitali, accorciando i tempi di gestione e pubblicazione degli atti amministrativi.

Il Responsabile ha garantito il suo personale contribuito, che oggettivamente è di notevole spessore come ormai valutato nel corso del tempo.

La notevole mole di atti ed adempimenti che divengono via via più complessi ed articolati non ha scalfito la qualità di produzione dei medesimi, anche in virtù di un costante e proficuo rapporto sia con la Segreteria Generale che con l'Organo di revisione economico-finanziaria.

Si riconosce una ottima capacità manageriale nella conduzione del team a disposizione per quanto le risorse umane del Settore siano assolutamente insufficienti rispetto alla mole e all'importanza dei procedimenti di competenza.

Si rileva in conclusione una ottimale prestazione, sempre in costante contatto sinergico con gli altri settori, che garantisce al Comune di Corsi di essere sempre in linea con tutte le scadenze ed incombenze di legge.

Sulla base di quanto sopra per tale Settore si esprime un giudizio di valutazione della performance individuale ottimo, e si assegna il punteggio massimo di 60 punti, secondo la scheda allegata.

In merito al raggiungimento degli obiettivi assegnati e alla valutazione sulla performance organizzativa, e si relaziona quanto segue.

Preso atto della relazione dal Responsabile, sono valutati i riscontri oggettivi relativi alle attività svolte, considerato che non si sono registrate contestazioni e/o lamentele specifiche agli atti dell'ente in conseguenza di adempimenti assegnati al Settore. Si è effettuata una analisi del raggiungimento degli obiettivi collegati al Settore Economico-finanziario, nella fattispecie gli obiettivi programmatici come riportati,

Nulla ad eccepire dal punto di vista del rispetto delle scadenze in materia di bilancio di previsione e rendiconto di esercizio, tenuto conto che nel 2019 è stata riposta la massima attenzione alla situazione deficitaria dei flussi di cassa che mettono in grossa difficoltà l'attività programmatica dell'ente.

Dalla fine del 2019 il Settore ha dato corso alla intimazione del pagamento di fitti dovuti per utilizzo dei beni dell'ente e ha dato attuazione in parte al piano delle alienazioni, al fine di recuperare la liquidità necessaria.

Considerato e verificato che, rispetto agli obiettivi programmatico-gestionali di cui sopra e legati al Settore in analisi, la percentuale di raggiungimento può ritenersi del 100%, si ritiene che si possano assegnare 40 punti su 40.

Per quanto sopra si ritiene che gli obiettivi assegnati siano stati raggiunti al 100% e si assegna il punteggio di 40. Tale punteggio corrisponde al punteggio di 10 della performance organizzativa delle schede di valutazione del personale.

Settore Affari Generali (dott.ssa Addolorata Lanzilotto)

In merito alla valutazione sulla performance individuale si espone quanto appresso.

Si è proceduto con una valutazione delle caratteristiche individuali, capacità e attitudini, anche secondo il giudizio del Segretario comunale.

La responsabilità ed esperienza della Responsabile hanno garantito una gestione efficiente del settore. La responsabile ha utilizzato le proprie doti, riuscendo a sopperire a diverse lacune esistenti nella dotazione organica a disposizione. Si evidenzia la puntualità e perizia della sua azione garantendo all'ente il rispetto dei diversi adempimenti di competenza.

La Dott.ssa Lanzilotto dimostra un livello qualitativo ottimale conseguendo buoni risultati, soprattutto a completamento di attività e procedimenti iniziati nel corso degli ultimi anni.

Per quanto sopra, e per quanto riscontrato nel corso dell'anno nei diversi momenti amministrativi, si può esprimere un giudizio ottimo, assegnando un punteggio di 60 punti, secondo la scheda allegata.

In merito al raggiungimento degli obiettivi assegnati e alla valutazione sulla performance organizzativa, e si relaziona quanto segue.

Si rileva come la gestione, supportata anche dal potenziamento delle tecnologie informatiche, non ha avuto alcun ritardo né difficoltà di sorta nella conduzione delle diverse attività, e gli obiettivi assegnati pro-tempore alla stessa Responsabile sono stati raggiunti con un buon livello di efficienza ed efficacia.

Si concorda con le conclusioni delle relazioni presentata come conformi al raggiungimento degli obiettivi assegnati. Non si rilevano particolari difficoltà dei diversi uffici assegnati al Settore nei confronti dell'utenza nell'espletamento dei procedimenti assegnati. La qualità dei servizi erogati si conferma di buon livello.

Nel periodo di competenza, sono stati raggiunti i risultati previsti per gli obiettivi assegnati in percentuali ottimali e sono il frutto dell'utilizzo delle tecniche gestionali e motivazionali del personale assegnato, che si sente parte integrante di un progetto condiviso.

Anche questo settore, nel suo complesso, si conferma di buon livello generale nelle competenze e nei relativi procedimenti e tale rilevazione è assolutamente riferibile ad una percezione oggettiva.

Per quanto sopra si ritiene che gli obiettivi assegnati siano stati raggiunti al 100% e si assegna il punteggio di 40. Tale punteggio corrisponde al punteggio di 10 della performance organizzativa delle schede di valutazione del personale.

Settore Tecnico (ing. Massimo Nocco)

In merito alla valutazione sulla **performance individuale** si espone quanto appresso.

Si è proceduto con una valutazione delle caratteristiche individuali, capacità e attitudini, anche secondo il giudizio del Segretario comunale.

Negli anni passati era stata evidenziata una possibilità di miglioramento della performance individuale per quanto riguarda la figura del Responsabile del Settore Tecnico, intesa come capacità personale del Responsabile di ritagliarsi un ruolo di riferimento esclusivo e preponderante all'intero sia della sua struttura che dell'Ente nel suo complesso. Pertanto il Responsabile deve potenziare il ruolo di direzione e controllo della struttura assegnata.

Per il 2019, si ritiene che un lieve miglioramento si sia verificato, in via generale, anche a causa di un aggiornamento delle procedure informatiche, uno snellimento delle attività e una maggiore conoscenza dei vari strumenti.

Si ritiene che la strada giusta sia quello di proseguire su un miglioramento della performance, nella convinzione che ulteriori livelli di miglioramento possano oggettivamente verificarsi.

Sulla base di quanto sopra per tale Settore si esprime un giudizio di valutazione della performance individuale buona, e si assegna il punteggio di 50 punti, secondo la scheda allegata.

In merito al **raggiungimento degli obiettivi** assegnati e alla valutazione sulla **performance organizzativa**, e si relaziona quanto segue.

Preso atto della relazione del Responsabile di Settore, la valutazione degli obiettivi gestionali e l'analisi dei risultati di fatto conseguiti, come acclarati in atti gestionali dell'ente, fa registrare un buon livello esecutivo dei procedimenti di competenza che ha fatto centrare gli obiettivi più strategici.

Il Settore ha avuto momenti e procedimenti di progettazione ed attuazione importanti soprattutto per quanto concerne il completamento della procedura di formazione del PUG, nel campo dell'edilizia, dell'ambiente e della viabilità cittadina, conseguendo ottimizzazione dei costi di gestione e manutenzione.

Ha operato con gli altri settori, per l'attuazione di procedure e progetti operativi e atti di programmazione, svolgendo funzioni di studio, analisi, ricerca ed elaborazione dati per la predisposizione di provvedimenti e di programmi di lavoro.

I risultati conseguiti sono di ottimo livello nel loro complesso, e gli obiettivi relativi alla manutenzione del patrimonio comunale sono stati raggiunti considerata la scarsità delle risorse finanziarie e umane disponibili.

La valutazione della performance organizzativa realizzata dal Settore nel corso del 2019 è di buon livello, con sicuro miglioramento rispetto all'esercizio precedente.

Per quanto sopra si ritiene che gli obiettivi assegnati siano stati raggiunti al 100% e si assegna il punteggio di 40. Tale punteggio corrisponde al punteggio di 10 della performance organizzativa delle schede di valutazione del personale.

Settore Contenzioso e Contratti (sig. Luigi Lanzilotto)

In merito alla valutazione sulla **performance individuale** si espone quanto appresso.

Si è proceduto con una valutazione delle caratteristiche individuali, capacità e attitudini, anche secondo il giudizio del Segretario comunale.

Il Responsabile opera anche in supporto ad altri Uffici, tenendo aggiornate le relative procedure informatiche.

È da evidenziare come tutti i procedimenti di competenza assegnati siano fisiologicamente trasversali a più gli uffici dell'ente e, di conseguenza, coinvolgono procedimenti e professionalità eterogenee.

A tale Settore è stata assegnata nel 2019 una unità con mansioni di necroforo per la gestione del cimitero comunale, a seguito di concorso pubblico, che è stato curato dallo stesso responsabile per attività di commissione e segreteria atti.

Dal punto di vista della performance individuale si ritiene che la stessa sia da valutare al massimo, per impegno e propensione all'approfondimento individuale.

Sulla base di quanto sopra per tale Settore si esprime un giudizio di valutazione della performance individuale ottimo, e si assegna il punteggio di 60 punti, secondo la scheda allegata.

In merito al **raggiungimento degli obiettivi** assegnati e alla valutazione sulla **performance organizzativa**, e si relaziona quanto segue.

Vista la relazione del Responsabile di Settore, e considerato il fatto del suo nuovo ed iniziale approccio alla gestione e coordinamento di un Settore, la valutazione degli obiettivi gestionali e la successiva analisi dei risultati conseguiti, consente di esprimere un giudizio di alto livello.

La valutazione della performance organizzativa realizzata dal Settore nel corso del 2019 evidenzia che non si sono registrate difficoltà particolari sia nei confronti degli utenti che nei riguardi della struttura interna. Vi è stata la gestione regolare degli immobili comunali, e sono stati completati procedimenti complessi, come quello della decadenza e della nuova riassegnazione di alcuni lotti cimiteriali.

Il Settore che, come sopra evidenziato, è spesso in relazione sinergica con gli altri settori dell'Ente, ha saputo garantire una performance adeguata alle aspettative iniziali mettendo in campo procedimenti idonei al raggiungimento degli obiettivi.

L'attività continua di supporto al Settore Tecnico, in particolare, fa giungere alla conclusione che gli obiettivi, valutati nel loro complesso, siano stati centrati, per cui dal punto di vista della performance organizzativa si registra una buona attività e un buon risultato gestionale.

Per quanto sopra si ritiene che gli obiettivi siano stati raggiunti assegnando il punteggio di 35. Tale punteggio corrisponde al punteggio di 9 della performance organizzativa delle schede di valutazione del personale.

Alle ore 13,00 circa la seduta viene tolta, previa lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale che consta di n. 4 pagine complessive.

Cursi, 27 maggio 2020

Il Componente unico del NdV

f.to Dott. Antonio Alessandro Chirilli
